

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ BİRİM KALİTE KOMİSYONLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı ve kapsamı; Giresun Üniversitesinin Birim Öz Değerlendirme çalışmalarını gerçekleştirmek için birimlerde oluşturulan komisyonları ve komisyonların bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin esasları düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; 23.11.2018 tarih ve 30604 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Birim: Enstitü/Fakülte/ Konservatuar/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Araştırma Merkezleri/Daire Başkanlıkları,
- b) Birim Kalite Komisyonları: Bu Yönerge'de belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde çalışmalar yapmak üzere ilgili birimlerce görevlendirilen Komisyonları,
- c) Birim Kalite Temsilcileri: Birimlerde kalite çalışmalarına katkı sunan, akademik ve idari personeli,
- ç) Birim Sorumluları: Enstitü Müdürü/ Fakülte Dekanı/Konservatuar Müdürü/ Yüksekokul Müdürü/Meslek Yüksekokul Müdürü/ Araştırma Merkezi Müdürü/Daire Başkanı,
- d) Birim Öz Değerlendirme Raporu: (BÖDR) Kalite Güvence Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Yönetim Sistemi, Toplumsal Katkı alt bölümlerinden oluşan ve Yükseköğretim Kalite Kurulunun internet sayfasında verilen Kurum İç Değerlendirme Raporu formatına uygun olarak birim tarafından hazırlanan raporu,
- e) Kalite Komisyonu: 23.11.2018 tarih ve 30604 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 16'ncı maddesine göre Üniversite Senatosu tarafından belirlenen üyelerden oluşan Giresun Üniversitesi Kalite Komisyonunu,
- f) Kalite Değerlendirme Takımı: Kalite süreçlerine ilişkin eğitim almış, kalite öz değerlendirme çalışmasını yürütecek bir takım başkanı ve takım üyelerinden oluşan Üniversite Kalite Komisyonunca görevlendirilen akademik / idari personeli,
- g) Koordinatörlük: Giresun Üniversitesi Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğünü,
- ğ) Öz Değerlendirme: Üniversite'nin birimlerinin eğitim-öğretim ve araştırma etkinlikleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin ve kurumsal kalite geliştirme çalışmalarının Kalite Değerlendirme Takımları tarafından değerlendirilmesini,
- h) Rektör: Giresun Üniversitesi Rektörünü,
- ı) Senato: Giresun Üniversitesi Senatosunu,
- i) Üniversite: Giresun Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Birim Kalite Komisyonlarının Oluşumu ve Değerlendirme

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmemektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

Süreçleri



MADDE 4- (1) Birim Kalite Komisyonu; Birim sorumlusu başkanlığında, Dekan Yardımcısı/Müdür Yardımcısı, Birim Kalite temsilcileri, Bölüm/ABD Kalite temsilcileri ve Enstitü/Fakülte/Konservatuar/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu sekreteri, Birim öğrenci temsilcisi olmak üzere ilgili birim tarafından belirlenen en az 7 (yedi) üyeden oluşur.

(2) Araştırma merkezlerindeki komisyon, Araştırma Merkezi Müdürü başkanlığında, Merkez Müdür Yardımcısı, Birim Kalite temsilcileri, Araştırma Merkez Sekreteri, Birim öğrenci temsilcisi olmak üzere ilgili birim tarafından belirlenen en az 5 (beş) üyeden oluşur.

(3) İdari birimlerdeki komisyon, Daire Başkanı/Birim Başkanı ile birim başkanının atayacağı iki idari personelden oluşur.

(4) İlgili birimin personel sayısının yeterli olmaması halinde Rektör kararıyla diğer idari birimlerdeki personel arasından görevlendirme yapılabilir.

(5) Birim Kalite Komisyonunun görev süresi iki yıldır. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilirler. Üyelerin bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmaması durumunda komisyon üyeliği sona erer.

(6) Birim sorumlusunun bulunmadığı durumlarda Komisyona Dekan Yardımcısı/Müdür Yardımcısı/Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı/Şube Müdürü başkanlık eder. Komisyonun sekreteryaya ve personel destek hizmetleri Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Sekreterliği tarafından yürütülür.

(7) Birim Kalite Komisyonu, Birim sorumlusu başkanlığında en az 2 (iki) ayda bir toplanır. Gerekli durumlarda Başkanın çağrısı ile toplanabilir. Komisyon salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde Başkanın kullandığı oy yönünde karar alınmış sayılır.

Birim kalite komisyonlarının görev ve sorumlulukları

MADDE 5- (1) Birim Kalite Komisyonlarının görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Birimlerin eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı, akreditasyon ve kalite güvence sistemi ile ilgili ölçülebilir nitelikteki hedeflerini, bu hedeflerle ilgili performans göstergelerinin belirlenmesini ve bunların düzenli olarak gözden geçirilmesini sağlamak,

b) Kalite Temsilcileri görevlendirmek,

c) Birimin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, kalite güvence sistemi, yönetim sistemi, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme etkinlikleri, toplumsal katkı, idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve niteliğinin geliştirilmesine yönelik planlama, uygulama, iyileşmeye açık yönlerin giderilmesi ve tüm bunların izlemesi ve öz değerlendirme olarak raporlanması çalışmalarını yürütmek,

ç) Birimlerin iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergelerini belirlemek, bu çalışmaları Üniversite Kalite Komisyonunun onayına sunmak,

d) Birim Öz Değerlendirme raporları sonucuna göre ortaya çıkacak ve iyileştirmeye gereksinim duyulan alanlarla ilgili gerekli çalışmaları yapmak,

e) Birim Yıllık Öz Değerlendirme raporunu her yıl Şubat ayının sonuna kadar hazırlamak ve bu raporu Üniversite Kalite Komisyonuna sunulmak üzere Giresun Üniversitesi Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğüne göndermek.

f) Üniversite Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğüne, Üniversite Kalite Komisyonuna ve Kalite Alt Komisyonlarına her yıl yapılacak Birim Öz Değerlendirme çalışmaları için gerekli desteği vermek,

g) Her yıl düzenli olarak kalite çalışmaları iş takvimini ve iyileştirme planlarını oluşturmak ve yürütmek.

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

Birim iç değerlendirme süreci ve takvimi

MADDE 6-

(1) Birim, eğitim-öğretim, kalite güvence sistemi, yönetim sistemi ve araştırma-geliştirme faaliyetleri, toplumsal katkı süreçleri ile bunları destekleyen



hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde Yükseköğretim Kalite Kurulunun, Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunu esas alarak bir Birim İç Değerlendirme raporu hazırlar.

(2) Birim Kalite Komisyonları hazırlayacakları Birim Öz Değerlendirme Raporlarını her yılın Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve Üniversite Kalite Komisyonuna sunulmak üzere Üniversite Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğüne gönderir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 7- (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8- (1) Bu Yönerge hükümlerini Giresun Üniversitesi Rektörü yürütür.

Birim Kalite Komisyonları Yönergesinin Kabul Edildiği Senato Kararı	
Tarih	Sayısı
30 Aralık 2020	2020-193/11

