



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Yapı İşleri Şube Müdürü Görev Tanımı

Doküman No	KYS-GT.072
İlk Yayın Tarihi	21.06.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 1 / 1

GÖREV TANIMI: YAPI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRÜ

KURUM İÇİNDEKİ YERİ

Üst Makam: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı

Bağlı Birimler: Şube Personeli (Mühendis, Mimar, Tekniker)

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- ✓ 124 sayılı KHK'nin 28. maddesi kapsamında üniversite inşaat projelerinin hazırlanması, ihalesi, yapım denetimi ve kabulüne ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ✓ Yapım işlerine ait keşif, hakediş, kabul tutanakları ve teknik şartname süreçlerini koordine etmek; proje ve yapım dosyalarını eksiksiz tutmak,
- ✓ Mevcut bina ve tesislerin tadilat, restorasyon ve güçlendirme projelerini hazırlamak veya kontrol etmek; imar ve yapı ruhsatı işlemlerini takip etmek,
- ✓ Şube personelinin görev dağılımını yapmak; iş ve işlemlerin teknik mevzuata uygun yürütülmesini denetlemek; daire başkanına periyodik bilgi sunmak,
- ✓ 657 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde daire başkanınca verilen diğer görevleri yapmaktır.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 124 sayılı Yüksek Öğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

