

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ GENEL KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge; Giresun Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri Genel Koordinatörlüğü'nün faaliyet alanları, teşkilat, yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenler.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Rektöre bağlı olarak kurulan Giresun Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri Genel Koordinatörlüğü'nün amaçlarına, hizmetlerine, teşkilatına, çalışma şekline, görevlilerinin yetki ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12 inci, 14 üncü ve 15 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Birim: Giresun Üniversitesine bağlı araştırma ve uygulama merkezlerini,
- b) Faaliyet: Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlerin yapacağı faaliyeti,
- c) Genel Koordinatör: Giresun Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri Genel Koordinatörünü,
- ç) Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezler: Artırılmış Gerçeklik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çevre Sorunları Temiz Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk Hakları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Fındık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Giresun İli Uygulama ve Araştırma Merkezi, İstatistik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (GÜKAM), Karadeniz Stratejik Araştırma ve Uygulama Merkezi (KARASAM), Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama Araştırma Merkezi (KAYBİMER), Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (GRÜMLAB), Psikolojik Danışma ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi, Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (GUSEM), Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER), Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM),
- d) Genel Koordinatörlük: Giresun Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri Genel Koordinatörlüğünü,
- e) Genel Koordinatörlük Kurulu: Genel Koordinatör, Genel Koordinatör yardımcısı ve Giresun Üniversitesi bünyesinde hizmet veren Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezler müdürlerinden oluşan kurulu,
- f) Rektör: Giresun Üniversitesi Rektörünü,
- g) Senato: Giresun Üniversitesi Senatosunu,
- ğ) Üniversite: Giresun Üniversitesini,
- h) Yönetim Kurulu: Giresun Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmemektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.



ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Koordinatörlüğün Amacı ve Faaliyet Alanları

Genel Koordinatörlüğün amaçları

MADDE 5 – (1) Genel Koordinatörlüğün amacı; Üniversitenin uhdesinde kurulmuş olan ve faaliyetlerini sürdüren uygulama ve araştırma merkez birimlerinin koordinasyonu sağlamak, Üniversitenin kurumsal yetkinliğini artırmaya yönelik çalışmalara öncülük yapmak, ihtiyaç halinde ilgili Genel Koordinatörlüğe bağlı yeni birimlerin ve komisyonların kurulmasını teklif etmek ve kurulacak birimleri Genel Koordinatörlüğün eşgüdümünde çalışma faaliyetlerine dâhil etmek, Rektörün gerekli gördüğü durumlarda Yönetim Kurulu ve Senato'ya görev alanıyla ilgili konularda bilgi vermek, gerektiğinde bu konular ilişkili yönerge tasarımları ve raporları hazırlamaktır.

Genel Koordinatörlüğün faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Genel Koordinatörlüğün faaliyet alanları şunlardır:

- a) Üniversitenin uygulama ve araştırma yetkinliğini artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak,
- b) Üniversitenin uygulama ve araştırma stratejilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapan Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlerin koordinasyonu sağlamak, bu merkezlerin üstlendiği hedefler doğrultusundaki faaliyetlerini takip etmek ve değerlendirmek,
- c) Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlerin Üniversitenin diğer akademik ve idari birimlerle arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- ç) Üniversitenin uygulama ve araştırmaya yönelik faaliyetlerine dair raporlar hazırlamak, hazırlanan bu faaliyetleri Rektör tarafından gerekli görülmesi halinde Yönetim Kuruluna ve Senato'ya sunmak,
- d) Genel Koordinatörlüğe resmi yazı ile gelen uygulama ve araştırma ile ilintili olan faaliyetleri Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlere yönlendirmek,
- e) Genel Koordinatörlük Kurulunun teklifi veya Genel Koordinatörünün önerisi ile Genel Koordinatörlük uhdesinde yeni merkezlerin kurulması, kapatılması veya mevcut olanların isimlerinin değiştirilmesi için Senato'ya teklifte bulunmak,
- f) Senato tarafından açılması, kaldırılması veya isminin değiştirilmesi onaylanan yeni merkezler için yönergelerin veya usul ve esasların hazırlanmasını koordine etmek,
- g) İlgili akademik faaliyet yılı içerisinde faaliyet yapmayan Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlerin, Genel Koordinatörlük Kurulunun teklifi veya Genel Koordinatörünün önerisi ile kapatılması için Senato'ya teklifte bulunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel Koordinatörlüğün Teşkilat Yapısı, Sorumluluk ve Görevleri

Teşkilat yapısı

MADDE 7 – (1) Genel Koordinatörlük; Genel Koordinatör, 1 (bir) Genel Koordinatör yardımcısı ve 1 (bir) idari personelden oluşur. Genel Koordinatör, Rektör tarafından Üniversitede tam zamanlı görev yapan öğretim üyeleri arasından seçilerek 3 (üç) yıllığına atanır. Genel Koordinatör aynı usulle tekrar atanabilir veya görevden alınabilir. Genel Koordinatör yardımcısı, Genel Koordinatör tarafından Üniversitede tam zamanlı görev yapan

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmemektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.



öğretim elemanı arasından seçilir. Genel Koordinatörün görev süresi sona ermesi ile Genel Koordinatör yardımcısının da görev süresi sona erer.

Sorumluluk

MADDE 8 – (1) Genel Koordinatör, Rektöre karşı sorumludur.

Genel Koordinatörün görevleri

MADDE 9 – (1) Genel Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Genel Koordinatörlük faaliyet alanları ile ilgili hususları yürütmek ve bu konularda karar almak,
- b) Genel Koordinatörlük Kuruluna ve toplantılarına başkanlık etmek,
- c) Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlerin çalışmalarını, iç yazışmalarını koordine etmek, faaliyetlerin düzenli olarak yürütülmesini sağlamak,
- ç) Genel Koordinatörlük Kurulu toplantı kararı doğrultusunda Genel Koordinatörlük uhdesinde yeni merkezlerin kurulması, kapatılması veya mevcut olanların isimlerinin değiştirilmesi için Senato'ya teklifte bulunmak,
- d) Genel Koordinatörlük Kurulu görüş ve öneri doğrultusunda Üniversitenin uygulama ve araştırma faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik stratejileri koordine etmek,
- e) Rektörün gerek gördüğü durumlarda Yönetim Kurulu ve Senato'ya görev alanıyla ilgili konularda bilgi vermek ve gerektiğinde bu konular hakkında öneriler, taslaklar ve yönergeler hazırlamak.

Genel Koordinatör yardımcısının görevleri

MADDE 10 – (1) Genel Koordinatör yardımcısının görevleri şunlardır:

- a) Genel Koordinatör olmadığı zamanlarda Genel Koordinatörlüğe vekâlet etmek,
- b) Genel Koordinatörün vereceği görevleri yerine getirmek,
- c) Genel Koordinatörlük Kurulu toplantılarında raporörlük yapmak,
- ç) Genel Koordinatörlük tarafından yürütülen toplantı, seminer ve eğitim gibi etkinlikleri planlamak, takip, koordine etmek, bu faaliyetlerin raporlarını hazırlamak.

İdari personelin görevleri

MADDE 11 – (1) İdari personelin görevleri şunlardır:

- a) Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezler arasında iletişim koordinasyonunu sağlamak,
- b) Genel Koordinatörlük yazışmalarını yapmak,
- c) Genel Koordinatör ve Yardımcısının vereceği diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Genel Koordinatörlük Kurulunun Amacı ve Teşkilat Yapısı

Genel Koordinatörlük Kurulunun amacı

MADDE 12 – (1) Giresun Üniversitesi bünyesinde uygulama ve araştırma faaliyetleri konusunda strateji geliştirmek, mevcut olan stratejilerin iyileştirilmesi konusunda birim faaliyetlerini değerlendirmek Üniversite Üst Yönetimine görüş ve önerilerde bulunmak amacıyla kurulmuştur.

Genel Koordinatörlük Kurulunun teşkilat yapısı

MADDE 13 – (1) Genel Koordinatörlük Kurulu; Genel Koordinatör, Genel Koordinatör yardımcısı ve Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlerin müdürlerinden teşekkül eder.

(2) Genel Koordinatörlük Kurulu, yılda en az bir kez Genel Koordinatör başkanlığında toplanır. Genel Koordinatör, Genel Koordinatörlük Kurulunu gerektiğinde toplantıya

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmemektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.



çağırabilir. Genel Koordinatörlük Kurul toplantısına Genel Koordinatörün başkanlık edemeyeceği hallerde Genel Koordinatör yardımcısı başkanlık eder ve Genel Koordinatör adına oy kullanma hakkı bakidir. Genel Koordinatörlük Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların oy çokluğu ile alır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 14 – (1) Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezler, hiyerarşik bir yapı içinde değil, işbirliği içinde çalışır. Bu merkezler, kuruluş mevzuatları çerçevesinde iş ve işlemlerini yürütmek asli sorumluluklarıdır. Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezler yürüttükleri iş ve işlemlerde Genel Koordinatörlüğün koordinasyonu ile birlikte görev alanına giren konuları inceler, değerlendirir ve çözüm üretir. Bu merkezler, Genel Koordinatörlük Kurulu toplantısında alınan kararların uygulanmasında Genel Koordinatörlük tarafından gerçekleştirilen çalışmalara yardımcı olmak ile yükümlüdür.

(2) Genel Koordinatörlüğe Bağlı Merkezler, bir (1) akademik yıl içerisinde en az bir (1) faaliyet yapmakla ve yapılan faaliyetleri Genel Koordinatörlük Kuruluna sunmakla yükümlüdür.

(3) Genel Koordinatörlüğünün akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, ilgili mevzuat çerçevesinde Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge’de hüküm bulunmayan hallerde konuya ilişkin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun ilgili mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 16 – (1) Üniversite Senatosu’nun 28.10.2016 gün ve 56793596-116 sayılı toplantısında kabul edilen Giresun Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinasyon Merkezi Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 17 – (1) Bu Yönerge, Senato’da kabul edildiği gün yürürlüğe girer.

(2) Yönergenin 4-(ç) ve 7-(1) Maddelerinde 17/09/2024 tarih ve 260/4 sayılı Senato kararıyla yapılan değişiklik, kabulü tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

Yönergenin Revize Edildiği Senato Tarih ve Sayısı	
17 Eylül 2024	260-4

