

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖN LİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ
PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANA DAL, YAN DAL İLE KURUMLAR
ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASINA İLİŞKİN UYGULAMA ESASLARI
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönerge'nin amacı, ön lisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin fakülte (Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi hariç), yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki **(Ek; 27/10/2025-284-4 md.) eş değer** diploma programlarından yatay geçiş ile çift ana dal, yan dal, özel öğrenci ve değişim programlarında uyulması gereken usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, yükseköğretim kurumlarındaki ön lisans ve lisans düzeyindeki **(Ek; 27/10/2025-284-4 md.) eş değer** diploma programları (Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi hariç) arasındaki her türlü yatay geçiş, çift ana dal, yan dal, özel öğrenci ve değişim programlarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 üncü maddesine; 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve 29.01.2014 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararlarına göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönerge'de geçen;

a) Birim: Giresun Üniversitesine bağlı Fakülte, Yüksekokul, Konservatuvar ve Meslek Yüksekokulunu,

b) Çift ana dal programı: Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin üniversitenin iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programı,

c) Değişim programı: Yurt içi veya yurt dışı iki yükseköğretim kurumu arasında düzenlenen protokol çerçevesinde kurumların birine kayıtlı olan öğrencilerin kısa süreli olarak diğer kurumda eğitim görmelerini ve bir kurumdan alınan derslerin diğer yükseköğretim kurumunda eşdeğer olarak kabul edilebilmesini ön gören programı,

ç) Diploma programı: Fakülte, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulu veya bölümlerin belirlenen yeterlilikleri sağlayan öğrencilere ön lisans veya lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programlarını,

d) Düzey: Ön lisans veya lisans diploma programlarından her birini,

e) Eş değer diploma programı: İsimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseni aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını,

f) Farklı Puan Türü: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme sisteminde yükseköğretim programlarına yerleştirmede kullanılan puanların hesaplanmasında kullanılan testler dikkate alınarak 2018 yılından itibaren SAY Puan Türü (TYT ile AYT), SÖZ Puan Türü (TYT ile AYT), EA Puan Türü (TYT ile AYT), DİL Puan Türü (TYT ile YDT) olmak üzere dört puan türünü; 2010 yılından itibaren SAY Puan Türü (YGS-1 ile YGS-2), SÖZ Puan Türü (YGS-3 ile YGS-4), EA Puan Türü (YGS-5 ile YGS-6), Matematik-Fen (MF) Puan Türü, Türkçe-Matematik (TM) Puan Türü, Türkçe-Sosyal (TS) Puan Türü, Yabancı Dil (DİL) Puan Türü olmak üzere yedi puan türünü; 2009 yılı ve öncesinde ise EA-1, SAY-1, SÖZ-1, EA-2, SAY-2, SÖZ-2 ve DİL olmak üzere yedi puan türünü ve bu puan türlerinden SAY-1 SAY Puan



Türüne, SÖZ-1 SÖZ Puan Türüne, EA-1 EA Puan Türüne, SAY-2 Matematik-Fen Puan Türüne, EA-2 Türkçe-Matematik Puan Türüne, SÖZ-2 Türkçe-Sosyal Puan Türüne, DİL ise Yabancı Dil Puan Türüne karşılığını,

g) Genel ağırlıklı not ortalaması (GANO): Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını,

ğ) İlgili yönetim kurulu: Giresun Üniversitesine bağlı fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, konservatuvarlarda konservatuvar yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,

h) İntibak programı: Diploma programları arasında geçiş yapılması halinde, geçiş yapılan diploma programının müfredatına uyum sağlamak amacıyla ilave ders ve uygulamalardan oluşan programı,

ı) Komisyon: Konusuna göre ilgili yönetim kurulu tarafından görevlendirilen en az 3 akademik personelden oluşan komisyonu,

i) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,

j) Kurum içi yatay geçiş: Bir öğrencinin üniversite içindeki aynı düzeydeki diğer diploma programlarına geçişini,

k) Kurumlar arası yatay geçiş: Bir üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü veya vakıflar tarafından bir üniversiteye bağlı olmaksızın kurulan meslek yüksekokullarından aynı düzeyde başka bir üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü veya vakıflar tarafından kurulan bağımsız meslek yüksekokullarına yapılan geçiş,

l) (Değişik; 27/10/2025-284-4 md) Transkript : Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,

m) Ortak program: Fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokuluna kabul edilen öğrencilerin ön lisans veya lisans derecesi verilen bir diploma programına geçmeden önce aynı yükseköğretim kurumunda aldıkları derslerden oluşan programı,

n) Senato: Giresun Üniversitesi Senatosunu,

o) Uluslararası ortak diploma programı: Üniversitenin yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla iş birliği tesis ederek ön lisans veya lisans diploması veren programlarında yürüttükleri uluslararası ortak eğitim ve öğretim programını,

ö) Taban puan: Bir yükseköğretim kurumunun diploma programına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını,

p) Üniversite: Giresun Üniversitesini,

r) Yan dal programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yan dal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programı,

s) Yatay geçiş: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin bu yönergedeki esaslar çerçevesinde, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkı kazanmasını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yatay Geçişlere İlişkin Esaslar

Kurum içi yatay geçiş

MADDE 5 - (1) Kurum içi yatay geçiş kontenjanları ve başvuruya ilişkin esaslar şunlardır:

a) Kurum içi aynı düzeydeki eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir.

b) Kurum içi yatay geçiş kontenjanları ilan edilen her yıl için ÖSYM kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının yıllık yüzde on beşini geçmeyecek şekilde dönemlere bölünerek ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenir.

c) Kurum içi diploma programları arası yatay geçiş başvuruları, ilan edilecek süre

Bu dokümanın basılı kullı kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.



içerisinde ilgili birime yapılır.

ç) Özel yetenekle öğrenci alan diploma programlarına kurum içi yatay geçişlerde ilaveten yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

d) Yatay geçiş talebinde bulunan öğrencilerin başvuruları, komisyon tarafından değerlendirilip ilgili yönetim kurulu tarafından sonuçlandırılır.

(2) Kurum içi yatay geçiş başvurusunun işleme konulabilmesi için bir öğrencinin;

a) **(Değişik; 27/10/2025-284-4 md)** GANO sunun en az 4.00 üzerinden 2.00 olması gerekir.

b) Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.

c) **(Değişik; 27/10/2025-284-4 md)** Kınama cezasından daha ağır bir disiplin cezası almamış olması, gerekir.

(3) Yatay geçiş yapılırken öğrencinin eski diploma programında aldığı ve başarılı olduğu bir ders, yeni diploma programındaki bir ders ile içerik ve kapsam yönünden uygun bulunursa her iki ders eş değer olarak kabul edilir. Derslerin eş değerliğine komisyonun önerisiyle ilgili yönetim kurulu karar verir.

(4) Yukarıdaki işlemler tamamlandıktan sonra komisyonun önerisiyle ilgili yönetim kurulunca intibak işlemleri sonuçlandırılır.

Yurt içi kurumlar arası yatay geçiş

MADDE 6 - (1) Yurt içi kurumlar arası yatay geçiş kontenjanları ve başvuruya ilişkin esaslar şunlardır:

a) Kurumlar arası yatay geçiş, yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde ilan edilen takvime göre yapılır.

b) İlgili birim kurullarının geçişin yapılacağı diploma programının giriş yılındaki kontenjanı ile yatay geçiş kontenjanı belirlenen yarıyla kadar, diploma programından ilişigi kesilen veya ayrılan öğrenci sayıları ile bu yarıyıl içinde yatay geçiş yoluyla gelmiş olan öğrenci sayıları arasındaki farkı aşmayacak şekilde belirledikleri ilave kontenjan önerileri, senato kararından sonra Yükseköğretim Kurulu'na bildirilir.

c) Kurumlar arası yatay geçiş başvuru koşulları ve süresi, üniversitenin internet sayfasında ilan edilir. Başvurular belirtilen süre içerisinde üniversite tarafından ilan edilen başvuru yöntemine göre yapılır.

ç) Yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu diploma programında bitirmiş olduğu dönemlere ait GANO sunun en az 4.00 üzerinden 2.50 olması gerekir.

d) Yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programlarına kurumlararası yatay geçişlerde, öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumundaki diploma programına yetenek sınavı sonucu ile yerleşmiş olma şartı aranır.

e) Yatay geçiş talebinde bulunan öğrencilerin başvuruları, komisyon tarafından değerlendirilip ilgili yönetim kurulu tarafından sonuçlandırılır.

(2) Yurt içi kurumlararası yatay geçiş başvurusunun işleme konulabilmesi için öğrencinin;

a) **(Değişik; 27/10/2025-284-4 md)** Zorunlu hazırlık eğitimi veren diploma programları için hazırlık sınıfı eğitiminden başarılı olması (okuyarak başarmış veya muaf olmuş olmak), hazırlık sınıfı okumayanların İngilizce için TOEFL, ELTS ve Cambridge FCE sınavlarından; TOEFL sınavının PBT tipinden en az 500, CBT tipinden en az 173, IBT tipinden en az 69, ELTS sınavından en az 6.00 ve Cambridge FCE sınavından en az B almış olması gerekir. **Arapça için ise ÖSYM tarafından yapılan Arapça Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (Arapça YDS), Arapça, Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı (Arapça YÖKDİL) veya eş değer sınavlardan en az 60 puan almış olması gerekir.** Hazırlık sınıfında öğrenim görmeyenlerin, öğrenim göndüğü halde başarılı olamayanların muaf olamayanların veya yukarıdaki sınav

sonuç belgelerine sahip olmayanların İngilizce için üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokul tarafından yapılacak olan “Yabancı Dil Muafiyet Sınavı”na girerek 4.00 üzerinden 3.00



Arapça için üniversitemiz İlahiyat Fakültesi tarafından yapılan “Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı Muafiyet Sınavı” na girerek 100 üzerinden 60 puan alarak başarılı olmaları gerekir. Kurumlar arası yatay geçiş yapılmak istenilen diploma programının, varsa, öngörülen diğer koşullarının da yerine getirilmesi gerekir.

b) Eğitimi süresince herhangi bir disiplin cezası almış olmaması gerekir.

(3) Yatay geçişe esas alınan değerlendirme puanı aşağıdaki formülle hesaplanır:

Değerlendirmeye esas puan = [(Adayın yerleştiği programdaki Merkezi Yerleştirme Puanı / Geçiş yapılmak istenilen programın ilgili yıldaki taban puanı) x 100 x 0,60] + [GANO x 0,40]

Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programlarında yatay geçişe esas alınan değerlendirme puanı aşağıdaki formülle hesaplanır:

Değerlendirme esas puan = [Adayın ilgili Merkezi Yerleştirme TYT (Temel Yeterlilik Testi) puanı / Adayın ÖYGS(Özel Yetenek Giriş Sınavı) puanı x 100 x 0,60] + [GANO x 0,40]

Diğer yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş

MADDE 7 - (1) (Değişik; 27/10/2025-284-4 md) Diğer yükseköğretim kurumlarından yapılacak yatay geçiş başvurularının değerlendirmeleri, 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik’in 13 üncü maddesinde belirtildiği şekilde yapılır.

Yurt dışı yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş

MADDE 8 - (1) Yurt dışı yükseköğretim kurumlarından üniversiteye yatay geçişe ilişkin esaslar şunlardır:

a) **(Değişik; 27/10/2025-284-4 md)** Her bir diploma program için kurumlar arası yatay geçiş kontenjanının yarısını aşmayacak şekilde ilgili **yönetim** kurulunun önerdiği ve üniversite senatosunun belirlediği kontenjanlar ile başvuru şartları kurumlar arası yatay geçiş kontenjanlarıyla beraber en geç Haziran ayının otuzuncu günü mesai bitimine kadar Yükseköğretim Kuruluna bildirilir. Ayrıca yurt dışı yükseköğretim kurumlarından yapılacak başvuruların koşulları, **kontenjanları** ve süresi üniversitenin internet sayfasında ilan edilir. Öğrencilerin, yurt dışında öğrenim gördüğü yüksek öğretim kurumunun ve eğitimin yapıldığı diploma programının Yükseköğretim Kurulu tarafından tanındığına dair belgeleri ile birlikte, diğer yatay geçiş başvuru belgelerini **başvuru esnasında sunmaları** gerekir.

b) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yapılacak yatay geçişler için bu Yönergenin 6 ncı maddesinin 1 inci fıkrasının (ç) bendinde belirtilen kurumlar arası yatay geçiş başarı şartları aranır.

c) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte öğrencinin yatay geçiş yapmak istediği yükseköğretim kurumundaki diploma programının ilgili sınıfına öğrenci kabulündeki taban puana sahip öğrenciler, yurt dışında yükseköğrenim gördüğü tüm derslerden başarı şartı aranmadan yatay geçiş başvurusu yapabilir. Bu yolla başvuran öğrencilerin yatay geçiş başvurusu bu yönergede belirlenen esaslar çerçevesinde yurt dışı yatay geçiş kontenjanı kapsamı dışında değerlendirilir.

ç) Yurt dışında yükseköğretime başlayan öğrencilerin üniversiteye geçiş başvurularının değerlendirilmesinde kullanılacak olan, ÖSYM tarafından yapılan sınavlardaki asgari puanlar ile Üniversite tarafından eşdeğerliği kabul edilen SAT (SCHOLASTIC APTITUDE TEST) puanları, değerlendirme takvimi, yurt dışı yatay geçiş kontenjanları ile birlikte Yükseköğretim Kurulu tarafından ilan edilir. Adayların, yatay geçiş başvurusu yapabilmeleri için ilan edilen en az puana sahip olması gerekir.

d) Yatay geçiş talebinde bulunan öğrencilerin başvuruları, komisyon tarafından değerlendirilip ilgili yönetim kurulu tarafından sonuçlandırılır.

Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş

MADDE 9 - (1) Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş yapılacak diploma programı için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen sayı kadar kontenjan ayrılır. Bu kontenjan kurumlararası yatay geçiş kontenjanına dahil değildir.

(2) Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş için hazırlık sınıfı, birinci ve ara sınıflar

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.



ile son sınıf dahil her bir sınıf için öğrenci kabul edilecektir.

(3) Öğrencinin merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş başvurusunun kabul edilebilmesi için kayıt olduğu yıldaki yerleştirme puanının, yatay geçiş yapmak istediği diploma programının girdiği yıla ait yerleştirme puanına denk veya yüksek olması şarttır.

(4) Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki yerleştirme puanının denk veya yüksek olması durumunda, kayıt olduğu diploma programının dışında farklı puan türüne sahip bir diploma programına da başvurabilecektir.

(5) Başvurular Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yapılabilecektir.

(6) Puan koşulunu yerine getirmiş olan başvuru sayısının belirlenen kontenjana denk veya daha az olması durumunda tüm başvuru sahiplerinin kaydı yapılacaktır. Başvuru sayısının kontenjandan fazla olması durumunda ilgili diploma programına ait puan türünde ÖSYM puanı en yüksek adaydan başlamak üzere kontenjan kadar kayıt yapılacaktır. Değerlendirme için ÖSYM puanı dışında başka bir kriter kullanılmayacaktır.

(7) DGS (Dikey Geçiş Sınavı) ile yerleşen adaylar için DGS puanı dikkate alınacaktır.

(8) Öğrenci alınmayan yıllara başvuru yapılması halinde, taban puan oluşmadığından yatay geçişle öğrenci kabul edilemeyecektir.

(9) Öğretim dili Türkçe diploma programından tamamen veya kısmen yabancı dilde eğitim yapan bir diploma programına veya zorunlu hazırlık sınıfı uygulanan diploma programlarına geçişte bu Yönergenin 6 ncı maddesinin 2 nci fıkrası (a) bendinde yer alan hususlar uygulanır.

(10) Yatay geçiş talebinde bulunan öğrencilerin başvuruları, komisyon tarafından değerlendirilip ilgili yönetim kurulu tarafından sonuçlandırılır.

(11) (Ek Fıkra; 27/10/2025-284-4 md) Özel Yetenek Sınavı (ÖZYES) ile yükseköğretim kurumlarına kayıt yaptıran öğrencilerin yatay geçiş başvuru işlemlerinde her bir yerleştirme türü için (Genel Kontenjan Kadın-Erkek, Milli Sporcu Kadın-Erkek, Engelli Kadın-Erkek) yerleştirme işlemleri sonucunda oluşan taban puan esas alınır.

Yabancı uyruklu öğrenciler

MADDE 10 - (1) Yabancı uyruklu öğrencilerin yatay geçiş kontenjanlarının belirlenmesi ve geçiş işlemleri, 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sonuçların İlanı, İntibak ve Yatay Geçişlerde Kredi ve Süre Onayı

Sonuçların ilanı

MADDE 11 - (1) Yatay geçiş değerlendirme sonuçları, geçerli başvurusu olan tüm adayların isimleri, değerlendirmede esas alınan puanlara göre sıralanmış biçimde ilgili birimin internet sayfasında ilan edilir.

(2) **(Değişik; 27/10/2025-284-4 md)** Gerekli şartları taşıyan yeterli aday olması halinde kontenjan sayısı kadar yedek aday belirlenir. **Başvuru** takviminde belirlenen süre içinde başvurmayan asıl adaylar yerine sırayla yedek adaylar çağrılır.

İntibak

MADDE 12 - (1) Yatay geçişi kabul edilen öğrencilerin intibak ve diploma programına yerleştirme işlemleri komisyon önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı üzerine yapılır.

(2) Komisyonun önerisiyle ilgili yönetim kurulu öğrencinin alt dönemlerden alması gereken dersler ile transfer edilen dersleri belirler.

(3) Bu yönergenin 9 uncu maddesine göre yatay geçiş yapanlar hariç olmak üzere yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyla diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.

Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçişlerde kredi ve süre onayı

MADDE 13 - (1) Kurum içi veya dışından yatay geçiş yapmasına karar verilen öğrencinin, evvelce almış olduğu derslerden hangilerininin, geçiş yaptığı diploma programındaki hangi derslere karşılık sayıldığı, diploma programının bağlı olduğu bölümün ve komisyonu önerisi üzerine, ilgili yönetim kurulunca karara bağlanır.



(2) Kurum içi yatay geçişlerde, komisyonun önerisiyle ilgili yönetim kurulu tarafından eşdeğerlikleri kabul edilmiş olan derslerin not ve kredileri uygulanır.

(3) Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir.

(4) Öğrencinin önceki diploma programında ve yatay geçişle öğrenime devam edeceği diploma programında geçireceği toplam süre, ilgili mevzuat hükümleri gereğince, bir öğrencinin yüksek öğretim kurumlarında geçireceği azami öğrenim süresini aşamaz.

(5) Başka bir yükseköğretim kurumundan Üniversiteye yatay geçiş yapan öğrencilerin başarıyla tamamladıkları derslerin kapsamının Üniversitenin diploma programlarıyla aynı, ancak kredisinin farklı olması durumunda, ilgili bölüm tarafından teorik, uygulama ve laboratuvar saatleri de göz önüne alınarak eşdeğerliğine karar verilen derslere, komisyonun önerisiyle ilgili yönetim kurulunun da onayı ile eşdeğer sayılan dersin kredisi verilir.

(6) Özel öğrenci veya değişim programına katılan öğrencilerin kurumlar arası yatay geçiş yapmaları halinde, sadece kayıtlı oldukları diploma programında kabul edilmiş olan dersleri transfer edilebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çift Ana Dal Eğitim-Öğretim Esasları

Çift ana dal

MADDE 14 - (1) Üniversitede yürütülen ön lisans diploma programları ile diğer ön lisans diploma programları arasında, lisans diploma programları ile diğer lisans diploma programları veya ön lisans diploma programları arasında çift ana dal programı açılabilir.

(2) Çift ana dal eğitim-öğretimine ilişkin genel hükümler şu şekildedir:

a) Çift ana dal programının açılabilmesi, o diploma programı yürütüldüğü ilgili bölüm ve ilgili birim kurulunun önerisi ve Senatonun onayı ile gerçekleşir. Çift ana dal programında kayıtlı öğrencilerin mezun olabilmeleri için çift ana dal programındaki alan yeterlilikleri dikkate alınarak alan derslerinin belirlenmesi, ana dal diploma programında yer alan ve iki diploma programı içinde ortak kabul edilen derslerin (genel kültür vb. alan dışı dersler) AKTS kredileri toplamı dahil edilerek bulunan AKTS kredisinin her bir diploma programı için “Giresun Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” nde belirtilen AKTS kredisi olması gerekir.

b) **(Değişik; 27/10/2025-284-4 md)** Çift ana dal başvuru koşulları, **kontenjanları** ve değerlendirme süresi üniversitenin internet sayfasında ilan edilir.

c) İkinci ana dal diploma programına yapılan başvuruların değerlendirilmesi ve öğrencilerin ikinci ana dal diploma programına kabulü o diploma programın yürütüldüğü birimdeki komisyonun önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile yapılır.

ç) Kayıtlı bulunduğu ana dal diploma programından izinli sayılan öğrenci, aynı zamanda ikinci ana dal diploma programından da izinli sayılır.

d) Kayıtlı bulunduğu ana dal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden, ancak henüz ikinci ana dal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi, ikinci ana dal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim-öğretim yılından itibaren 2547 Sayılı Kanun’un 44 üncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir. Bu öğrencilere, ana dal diploma programlarından mezun oldukları dönem sonunda bu bölüme ait diplomaları verilir.

e) Yetenek sınavı ile öğrenci alan çift ana dal programına öğrenci kabulünde, yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

f) Öğrencinin çift ana dal programından mezun olabilmesi için ana dal diploma programındaki GANO sunun en az 4.00 üzerinden 3.00 olması gerekir. Tüm çift ana dal öğrenimi süresince öğrencinin ana dal diploma programındaki GANO su bir defaya mahsus olmak üzere, 4.00 üzerinden 2.50’ye kadar düşebilir. Ana dal diploma programındaki GANO su ikinci kez 4.00 üzerinden 3.00’ün altına düşen öğrencinin ikinci ana dal diploma programından kaydı silinir.

g) Çift ana dal programından çıkarılan öğrencilerin ikinci ana dal diploma programında almış oldukları dersler, yan dal programı için yeterli ise ilgili birim kurulu kararı ile yan da-

Bu dokümanın baskılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmezdir. Lütfen web sitesinden en son versiyonunda okuyunuz.



sertifikası verilebilir. Eşdeğerliliği kabul edilen çift ana dal derslerinin değerlendirilmesi ise komisyonun önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararına göre yapılır.

ğ) Çift ana dal programından kendi isteğiyle kaydını sildiren bir öğrenci yeniden aynı programa başvuramaz.

h) Ana dal ve ikinci ana dal diploma programlarına ait stajlar, bölümler arası karşılıklı anlaşma çerçevesinde yürütülür.

ı) Çift ana dal programında ders açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere, çift ana dal programının bağlı olduğu birimin onayı ile dönem izni verilebilir ve bu süre çift ana dal programını bitirmek için öngörülen süreye dâhil edilemez.

i) Hukuk, tıp ve sağlık diploma programları ile mühendislik diploma programları hariç olmak üzere, çift ana dal yapılacak diploma programlarının kontenjanları, diploma programlarının kontenjanının %20'sinden az olmamak üzere üniversite senatosunca belirlenir.

j) Aynı anda birden fazla ikinci ana dal diploma programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda ikinci ana dal diploma ile yan dal programına kayıt yapılabilir.

k) İkinci ana dal diploma programına devam eden öğrenciye mezuniyet diploması ancak devam ettiği birinci ana dal diploma programından mezun olması halinde verilebilir.

l) Çift ana dal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin ikinci ana dal diploma programından kaydı silinir.

m) İkinci ana dal diploma programındaki öğrenci, ana dal diploma programında kurum içi geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığında ikinci ana dal diploma programına yatay geçiş yapabilir.

Başvuru koşulları

MADDE 15 - (1) Çift ana dal programına başvuru koşulları;

a) Öğrenci ikinci ana dal diploma programına, ana dal lisans diploma programında en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık diploma programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık diploma programlarında yedinci yarıyılın başında, altı yıllık diploma programlarında ise dokuzuncu yarıyılın başında, ana dal ön lisans diploma programında en erken ikinci yarıyılın başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvurabilir.

b) Çift ana dal programlarına başvurabilmek için başvurunun yapılacağı yarıyıla kadar ana dal diploma programında alınan tüm derslerden geçer not alınmış olmalıdır.

c) Çift ana dal programına başvuracak öğrencinin ana dal diploma programındaki GANO su en az 4.00 üzerinden 3.00 olmalıdır.

ç) Öğrenci, halen kayıtlı bulunduğu ana dal diploma programında, bulunduğu sınıfın başarı sıralaması itibarı ile en üst %20'sinde yer almalıdır.

d) Ana dal diploma programındaki genel not ortalaması en az 4.00 üzerinden 3.00 olan ancak ana dal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarı ile en üst %20'sinde yer almayan öğrencilerden çift ana dal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olanlar da çift ana dal programına başvurabilirler.

e) Zorunlu hazırlık sınıfı olan çift ana dal programlarına yeterlik sınavını başaramamış öğrenciler kabul edilmezler.

f) Yükseköğretim Kurulu Başarı sıralaması şartı getirilen diploma programlarında açılan çift ana dal programlarına başvurularda, başvuru sahibinin ilgili puan türünde başarı sıralaması şartını da ayrıca taşıması gerekmektedir.

g) Koşulları sağlamadığı için veya eksik belge nedeni ile başvurusu değerlendirmeye alınmayanlar ile başvurusu değerlendirilen ve kabul edilmeyen adaylara yazılı bildirim yapılmaz. Değerlendirme sonuçları üniversitenin internet sayfasında duyurulur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Yan Dal Eğitim-Öğretim Esasları

Yan dal

MADDE 16 - (1) Üniversitede yürütülen lisans diploma programları ile diğer lisans diploma programları arasında yapılacak yan dal eğitim-öğretimine ilişkin genel hükümler şu şekildedir:

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.



a) **(Değişik; 27/10/2025-284-4 md)** Yan dal başvuru koşulları, kontenjanları ve süresi üniversitenin internet sayfasında ilan edilir.

b) Yan dal programlarına yapılan başvuruların değerlendirilmesi, komisyonun önerisi ve ilgili yönetim kurullarının kararı ile yapılır.

c) Yan dal programı açılması kararı, esasları, başvuru koşulları, dersleri ve kontenjanın belirlenmesi ilgili bölümün ve ilgili birim kurulunun önerisi ve Senatonun onayı ile kesinleşir ve ilgili bölümlerin iş birliği ile yürütülür.

ç) **(Değişik; 27/10/2025-284-4 md)** Yan dal programı en az 30 AKTS kredisinden oluşur ve bu program içinde alınan dersler için ayrı **transkript** düzenlenir.

d) Ana dal diploma programından izinli sayılan öğrenci, yan dal programından da izinli sayılır.

e) Yan dal programında, öğrencinin alması gereken dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere, yan dal programı veren bölümün ve yan dal programının bağlı olduğu birimin onayı ile yarıyıl izni verilebilir.

f) Bir öğrenci lisans öğrenimi sırasında en çok bir yan dal programına kayıt yaptırabilir.

g) Ana dal ve yan dal programlarına ilişkin stajlar, bölümler arası karşılıklı anlaşma çerçevesinde yürütülür.

ğ) Yan dal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, ana dal diploma programından mezun olmadan yan dal programının sertifikası verilmez.

h) Kayıtlı bulunduğu ana dal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden, ancak henüz yan dal programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi, yan dal programını tamamlayabilmeleri için ilgili yönetim kurulu kararı ile en fazla iki dönem uzatılabilir. Bu öğrencilere ana dal diploma programlarından mezun oldukları dönem sonunda bu bölüme ait diplomaları verilir.

ı) Yan dal programından ayrılan veya ilişkisi kesilen öğrencinin, yan dal programında aldığı ve başarılı olduğu bir dersin, eş değerliği kabul edilen ana dal dersi yerine sayılması komisyonun önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile kabul edilir.

i) Yan dal programından iki yarıyıl üst üste ders almadığı için veya yan dal programından kendi isteğiyle kaydı silinen bir öğrenci yeniden aynı programa başvuramaz.

Başvuru koşulları

MADDE 17 - (1) Yan dal programına başvuru koşulları;

a) Öğrenci, ilan edilen yan dal programına, ana dal lisans diploma programının en erken üçüncü ve en geç altıncı döneminin başında başvurabilir.

b) Öğrencilerin başvuru sırasında ana dal diploma programındaki GANO su 4.00 üzerinden en az 2.50 olması ve başvuruda bulunduğu yarıyıla kadar aldığı lisans diploma programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekir.

c) Zorunlu hazırlık sınıfı olan yan dal programlarına, yeterlik sınavını başaramamış öğrenciler kabul edilmezler.

ç) Koşulları sağlamadığı için veya eksik belge nedeni ile başvurusu değerlendirmeye alınmayanlar ile başvurusu değerlendirilen ve kabul edilmeyen adaylara yazılı bildirim yapılmaz, sonuçlar üniversitenin internet sayfasında duyurulur.

ALTINCI BÖLÜM

Özel Öğrenci

Ortak hükümler

MADDE 18 - (1) Başka bir yükseköğretim kurumunun öğrencisi iken Üniversiteden ders almak isteyen öğrencinin ve Üniversiteye bağlı birimlere kayıtlı olup, başka bir yükseköğretim kurumundan ders almak isteyen öğrencinin;

a) Almak istediği ders/derslerin, kayıtlı olduğu diploma programındaki ders/derslere içerik ve kredi bakımından denk olduğuna ve bu ders/dersleri alabileceğine ilişkin kayıtlı olduğu birim yönetim kurulunun kararı olması gerekir.

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmemektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.



b) Özel öğrencilikte geçen süresi, öğrenim süresinden sayılır.
c) Özel öğrenci olarak ders aldığı üniversitenin diplomaya yönelik öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Öğrenci, katkı payını kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumuna öder.

(3) Özel öğrencilik imkanından bir program süresince en fazla iki dönem yararlanır.

(4) 3 üncü fıkrada belirtilen süre, aşağıdaki belirtilen şartlarda öğrencinin talep etmesiyle, ilgili yönetim kurulunun uygun görüşü, üniversite yönetim kurulunun teklifi ve Yükseköğretim Kurulunun kararıyla uzatılabilir:

a) Öğrencinin, yükseköğretim kurumuna yerleşmesinden sonra eğitimi sebebiyle ikamet edilen ilde tedavisi mümkün olmayan ciddi bir hastalık teşhisi konulduğunun ya da var olan hastalığın ilerlediğinin devlet hastanesi veya devlet üniversitesi hastanesinden alınmış sağlık kurulu raporu ile belgelenmiş olması.

b) Öğrencinin, maruz kaldığı darp, şiddet gibi fiiller sebebiyle öğrenimini kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda devam ettirmesinin mümkün olmadığına üniversite yönetim kurulunun teklifinin olması.

Başvuru ve kabul

MADDE 19 - (1) Başka bir yükseköğretim kurumunun ön lisans/lisans diploma programı öğrencisinin üniversitenin aynı düzeydeki eşdeğer diploma programlarından özel öğrenci olarak ders almak üzere başvuru ve kabulünde yer alacak esaslar şunlardır:

a) Disiplin cezası almamış olması,

b) **(Değişik; 27/10/2025-284-4 md)** Başvurular; varsa öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunun özel öğrenci kabulüne ilişkin senato kararı örneği (başvuru yapan öğrencinin, kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda konuya ilişkin Senato kararının alınmasına ilişkin sürecin takibi başvuru sahibi öğrenciye aittir), öğrencinin Üniversiteden alacağı derslerin not ve AKTS kredilerinin kabul edileceğini gösterir kayıtlı olduğu birimin yönetim kurulu kararı, disiplin durumunu gösterir belge, transkript ve dilekçe ile, alınmak istenen derslerin açıldığı yarıyıl göz önünde tutularak güz/bahar yarıyılı eğitim-öğretim başlangıç tarihine kadar ilgili birime yapılır.

c) Adayın derslere kabul edilip edilmeyeceğine, ilgili bölüm/ana bilim dalı başkanlığının görüşü de alınarak ilgili yönetim kurulunca karar verilir.

(2) Üniversite ön lisans ve lisans öğrencilerinin başka bir yükseköğretim kurumunun ön lisans ve lisans diploma programlarından özel öğrenci olarak ders almak üzere başvuru ve kabulünde yer alacak esaslar şunlardır:

a) Öğrencinin disiplin cezası almamış olması ve belgelendirilebilir olmak ve ilgili yönetim kurulu tarafından kabul edilebilir olmak kaydıyla bir mazereti olma koşulu aranır.

b) **(Değişik; 27/10/2025-284-4 md)** Başvurular; disiplin durumunu gösterir belge, transkript, dilekçe ve alınmak istenen derslerin listesi ile öğrencinin kayıtlı olduğu bölüm/ana bilim dalı/ana sanat dalı başkanlığına yapılır.

c) Öğrencinin başvurusu ilgili bölüm/ana bilim/ana sanat dalı başkanlığı tarafından değerlendirilerek uygun görülmesi halinde öğrencinin özel öğrenci olarak diğer yükseköğretim kurumundan alacağı derslerin listesi ve bu derslerin not ve AKTS kredilerinin kabul edileceğine ilişkin ilgili birim yönetim kurulu kararı alınır. Alınan kararın bir örneği ilgili öğrenciye, bir örneği Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilir.

ç) Aksi bir karar alınmadıkça, Üniversite öğrencilerinin başka bir yükseköğretim kurumundan özel öğrenci olarak ders alabilmesi için ilgili yönetim kurulunun kararı yeterlidir. Ayrıca bir Senato kararı gerekmez.

Üniversitede özel öğrenci olarak ders alma

MADDE 20 - (1) Üniversitede özel öğrenci olarak ders alan öğrenci;

a) Özel öğrenciliği süresince Üniversitenin ve özel öğrenci olduğu birimin kayıtlı öğrencilerinin uymak zorunda olduğu devam, sınav, disiplin vb. kurallarına, yönetmelik ve akademik takvim esaslarına uymak, sürecin tüm aşamalarında gerekli işlemleri zamanında ve eksiksiz yapmak zorundadır.

b) Özel öğrenci olarak aldığı ders/derslerin AKTS kredileri ile kendi diploma programında aldığı derslerin AKTS kredileri toplamı, kayıtlı olduğu birim yönetmeliğinde

Bu dokümanın esaslı hali kontrolsüz doküman kabul edilmemektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonunda bakınız.



belirlenmiş kredi sınırını aşamaz.

c) Öğrencinin aldığı dersler ve başarı durumu yarıyıl sonunda; ilgili birim tarafından öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumuna yazılı olarak iletilir.

Üniversite öğrencisinin başka bir yükseköğretim kurumundan ders alması

MADDE 21 - (1) Başka bir yükseköğretim kurumunda özel öğrenci olarak ders alan Üniversite öğrencisi;

a) Özel öğrenci olarak aldığı ders/derslerin AKTS kredileri ile kendi diploma programında aldığı derslerin AKTS kredileri toplamı, kayıtlı olduğu birim mevzuatında belirlenmiş kredi sınırını aşamaz.

b) Başka bir yükseköğretim kurumundan alınan derslere ilişkin başarı notlarının karşılıkları, Üniversitede bu bağlamda varsa geçerli Senato kararları ve mevzuat çerçevesinde, ilgili diploma programın bağlı olduğu birimin ilgili yönetim kurulu kararı ile belirlenir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 22 - (1) Bu Yönerge'nin yürürlüğe girdiği tarihte Senato'nun 29 Mayıs 2014 tarih ve 89 sayılı toplantısında kabul edilen "Giresun Üniversitesi Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Uygulama Esasları Yönergesi" yürürlükten kalkar.

GEÇİCİ MADDE 1 - (1) Bu Yönergenin 18 inci maddesinin 3 üncü fıkrasında belirtilen sürelerin uygulanmasına 2021-2022 öğretim yılından itibaren başlanır. 2021-2022 öğretim yılından önce özel öğrenci olarak kullanılan süreler, bu sürele dahil edilmez.

GEÇİCİ MADDE 2 - (1) 2021-2022 öğretim yılından önce başlayan ve halen devam eden özel öğrencilik süresi, ilgili yönetim kurulu kararında belirtilen süre boyunca devam ettirilir.

Yürürlük

MADDE 23 - (1) Bu Yönerge Senato'da kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Giresun Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönerge'nin kabul edildiği Senato'nun	
Tarihi	Sayısı
13 Mart 2024	252-6
Yönergede değişiklik yapılan Senato'nun	
Tarihi	Sayısı
27 Ekim 2025	284-4

