



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Bilimsel Dergiler Koordinatörü Görev Tanımı

Doküman No	KYS-GT.127
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 1 / 1

GÖREV TANIMI: BİLİMSEL DERGİLER KOORDİNATÖRÜ

KURUM İÇİNDEKİ YERİ

Üst Makam: Rektör / Rektör Yardımcısı

Bağlı Birimler: Üniversiteye Bağlı Bilimsel Dergiler ve Editöryal Ekipler

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- ✓ Üniversiteye bağlı bilimsel dergilerin yayın süreçlerinin uluslararası yayın etiği standartları ve ilgili indeksleme kuruluşlarının kriterlerine uygun yürütülmesini koordine etmek,
- ✓ Dergi editör kurullarıyla düzenli iletişim kurarak yayın süreçlerindeki sorunları tespit etmek; dergilerin makale değerlendirme, hakemlik ve yayın takvimi standartlarına uyumunu izlemek,
- ✓ Dergilerin DergiPark ve benzeri platformlardaki teknik altyapı sorunlarının çözümünde editörlere destek sağlamak; dergilerin indekslenme başvurularını takip etmek,
- ✓ Bilimsel yayın etiği ihlallerine ilişkin şikâyetlerin Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi çerçevesinde değerlendirilmesini koordine etmek,
- ✓ Üniversitenin dergi yayıncılığı performansını izlemek; yıllık dergi faaliyet raporunu hazırlayarak Rektörlüğe sunmak,
- ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili mevzuat ve rektörlükçe verilen diğer görevleri yapmaktır.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- ✓ 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu
- ✓ Giresun Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi
- ✓ Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi (YÖK)

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

