



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Erasmus Birim Koordinatörü Görev Tanımı

Doküman No	KYS-GT.130
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 1 / 1

GÖREV TANIMI: ERASMUS BİRİM KOORDİNATÖRÜ

KURUM İÇİNDEKİ YERİ

Üst Makam: Erasmus Kurum Koordinatörü / Bağlı Bulunduğu Birim Yöneticisi

Bağlı Birimler: -

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- ✓ Giresun Üniversitesi Avrupa Birliği Erasmus Programı Uygulama Yönergesi çerçevesinde bağlı bulunduğu akademik birimde Erasmus+ öğrenci ve personel hareketlilik süreçlerini yürütmek,
- ✓ Birim öğrencilerinin Erasmus başvuru, yerleştirme, ders eşleştirme ve kredi tanınırlığı süreçlerinde rehberlik etmek; Erasmus Kurum Koordinatörlüğü ile koordineli çalışmak,
- ✓ Birim bünyesindeki partner üniversite anlaşmalarının güncelliğini takip etmek; yeni ortaklık önerileri geliştirmek,
- ✓ Giden ve gelen öğrenci/personelin oryantasyon, akademik danışmanlık ve belge süreçlerini koordine etmek,
- ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili mevzuat ve bağlı bulunduğu yöneticilerce verilen diğer görevleri yapmaktır.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- ✓ Giresun Üniversitesi Avrupa Birliği Erasmus Programı Uygulama Yönergesi
- ✓ Giresun Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

