



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Dekan Yardımcısı (Eğitim) Görev Tanımı

Doküman No	KYS-GT.010
İlk Yayın Tarihi	21.06.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 1 / 1

GÖREV TANIMI: DEKAN YARDIMCISI (EĞİTİM-ÖĞRETİMDEN SORUMLU)

KURUM İÇİNDEKİ YERİ

Üst Makam: Dekan

Bağlı Birimler: Tüm Akademik Birimler (Fakülte)

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- ✓ Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliğinin 8. maddesi çerçevesinde dekanın yetki devri ile fakültenin eğitim-öğretim faaliyetlerini koordine etmek; ders programları, akademik takvim ve sınav süreçlerinin düzenli yürütülmesini izlemek ve denetlemek,
- ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 36. maddesi kapsamında öğretim elemanlarının haftalık ders yükleri ve ek ders ücretlerine ilişkin bildirimlerin doğruluğunu kontrol etmek; Bologna süreci ve müfredat çalışmalarını yürütmek,
- ✓ Öğrenci kabul, kayıt, ders intibakı ve mezuniyet süreçlerini ilgili birimlerle koordineli yürütmek; öğrenci şikâyet ve taleplerini değerlendirerek dekana sunmak,
- ✓ Fakültenin eğitim-öğretime ilişkin kalite güvencesi ve akreditasyon çalışmalarını koordine etmek; ilgili komisyon ve kurulların sekretaryasını yürütmek,
- ✓ Dekanın yokluğunda vekâlet görevini yürütmek (Akademik Teşkilât Yönetmeliği Md. 8) ve dekan ile ilgili mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmaktır.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- ✓ 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- ✓ Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
- ✓ Giresun Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

