



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Enstitü Müdürü Görev Tanımı

Doküman No	KYS-GT.022
İlk Yayın Tarihi	21.06.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 1 / 1

GÖREV TANIMI: ENSTİTÜ MÜDÜRÜ

KURUM İÇİNDEKİ YERİ

Üst Makam: Rektör

Bağlı Birimler: Enstitü Akademik ve İdari Birimleri

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- ✓ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 19. maddesi uyarınca enstitünün ve birimlerinin temsilcisi olarak enstitü kuruluna başkanlık etmek; kurul kararlarını uygulamak ve birimler arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Lisansüstü eğitim-öğretim programlarının Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde eksiksiz yürütülmesini sağlamak; tez, seminer ve sınav süreçlerini koordine etmek,
- ✓ Enstitünün yıllık faaliyet raporunu hazırlamak; ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle rektörlüğe bildirmek; bütçe teklifini yönetim kurulunun görüşünü aldıktan sonra sunmak,
- ✓ Öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve özlük işlemlerine ilişkin teklifleri rektörlüğe iletmek; enstitü personelinin yönetim ve denetimini sağlamak,
- ✓ Uluslararası lisansüstü öğrenci işlemlerini Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi çerçevesinde koordine etmek,
- ✓ Kalite Güvencesi Yönergesi ve Birim Kalite Komisyonları Yönergesi kapsamında enstitünün kalite güvencesi çalışmalarını koordine etmek,
- ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili mevzuat ve yetkili organlarca verilen diğer görevleri yapmaktır.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- ✓ 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- ✓ 124 sayılı Yüksek Öğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK
- ✓ Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
- ✓ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- ✓ Giresun Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi
- ✓ Birim Kalite Komisyonları Yönergesi

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

