

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ KURULU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönerge'nin amacı, Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitimcilerin Eğitimi Kurulunun yapısını ve görevlerini tanımlamaktır.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge; Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesindeki Eğitimcilerin Eğitimi Kurulunun kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 17/b-1 ve 22/a maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Dekan: Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- b) Eğitimci: Eğitici eğitimi yapacak eğitimcileri,
- c) Fakülte Kurulu: Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- ç) Katılımcı: Eğitici Eğitimi Kurslarına katılacak öğretim görevlilerini,
- d) Kurs: Eğitici Eğitimi Kurslarını,
- e) Kurul: Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitimcilerin Eğitimi Kurulunu,
- f) Öğretim Üyesi: Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi öğretim üyesini,
- g) Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu: Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nu,
- ğ) Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi: Giresun Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- h) Tıp Fakültesi: Giresun Üniversitesi Tıp Fakültesini,
- ı) Üniversite: Giresun Üniversitesini (GRÜ),

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Kurulun Amacı, Oluşumu, Çalışma Esasları ve Görevleri

Kurulun amacı

MADDE 5 - (1) Kurulun amacı şunlardır;

- a) Mezuniyet öncesi, mezuniyet sonrası ve sürekli tıp eğitimi programları çerçevesinde, öğretim üyelerine verilecek eğitimcilerin eğitimi kurslarını planlamak; bu kursların yürütülmesini sağlamak; nitelikli bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırılması sureti ile belgelendirilmesi/sertifikalandırılmasını düzenlemek,
- b) Düzenlenecek Eğitimcilerin Eğitimi kursları ile ilgili katılımcıların ve eğitimcilerin, eğitim fiziki ortamını, program içeriğini ve diğer özelliklerini planlamak.

Kurulun oluşumu

MADDE 6- (1) Kurul, "Eğiticilerin Eğitimi" belgesi/sertifikası olan en az iki Dahili Tıp Bilimleri, en az iki Cerrahi Tıp Bilimleri, en az iki Temel Tıp Bilimleri öğretim üyesi ve en az bir Tıp Eğitimi ve Bilişimi Ana Bilim Dalı'nda görevli öğretim üyesi olmak üzere en az yedi üyeden oluşur.

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.



Kurul üyelerinin görevlendirmeleri Dekan tarafından 2 (iki) yıl süreyle yapılır. İkinci yılın bitiminden itibaren Kurulda sürekliliği sağlamak için 1-2 üye değişikliği yapılabilir. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Bir akademik takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine aynı yöntemle yeni üye görevlendirilir.

(2) Kurul üyeleri, kendi aralarından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçerler.

(3) Kurula yeni atama veya görevden alma Kurul başkanının önerisi ile Dekan tarafından yapılır.

(4) Kurul üyeliğinin düşmesi Kurul başkanın önerisi, Dekan onayının ilgiliye tebliği ile yürürlüğe girer. Kurul üyeliğinden çekilme, Kurul başkanının bildirim ile Dekan onayı ile olur.

(5) Kurul gerektiğinde alt kurullar oluşturabilir. Alt kurulların oluşturulması ve çalışmaları için gerekli görevlendirmeler Kurul başkanının önerisiyle Dekan tarafından yapılır.

Kurulun çalışma esasları

MADDE 7 - (1) Toplantılara, Dekan başkanlık eder. Dekanın katılmadığı toplantılara Kurul başkanı başkanlık eder.

(2) Kurul, eğitim-öğretim yılı süresince 3 ayda bir kez toplanır, gerekli durumlarda Kurul başkanının daveti üzerine ek toplantılar yapabilir. Gündemdeki konuları görüşür ve alınan kararları toplantı tutanağı tutarak Dekanlık Makamına sunar.

(3) Kurul, gerek gördüğünde Tıp Eğitimi ve Bilişim Ana Bilim Dalı'nda görevli öğretim üyelerini ve dönem koordinatörlerini toplantılarına çağırabilir. Çağrılan bu kişiler, görüşlerini sunabilirler ancak oylamaya katılamazlar.

(4) Kurulun toplanabilmesi için salt çoğunluk yeterlidir.

(5) Kararlar, katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oylamada çekimser oy kullanılamaz. Oyların eşitliği halinde Kurul başkanının kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

(6) Kurul, her eğitim-öğretim yılı son toplantısında o eğitim-öğretim yılına ait çalışma raporlarını ve bir sonraki yıla ait planlamaları ile ilgili raporlarını hazırlar ve Dekanlık Makamına iletir.

Kurulun görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 8 - (1) Kurul oluşma amaçları ile ilgili çalışmalardan sorumludur. Kurulun görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Eğitici eğitim kurslarının Sağlık Bilimleri Temel Alanında amaç ve öğrenim hedefleri kapsamında içeriğini belirlemek ve programı oluşturmak,

b) Eğitici eğitim kurslarını uygulamak,

c) Planlanan süreç içerisinde eğitim almamış tüm öğretim üyelerinin kursa katılımlarını sağlamak,

ç) Yeni atanan öğretim üyelerinin bu eğitimleri almalarını sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak,

d) Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilen eğitici geri bildirim sonuçlarına göre programları düzenlemek,

e) Eğitici eğitimi kursları sonrası verilen eğitimin ölçme ve değerlendirmesi ile ilgili çalışmaları yapmak,

f) Tıp ve sağlık bilimleri alanlarında eğitici eğitimi konusunda kongre, seminer, eğitim toplantısı, sempozyum, çalıştay düzenlemek, farklı üniversitelerin eğitici eğitimi konusunda çalışanları ile koordinasyon sağlamak ve bu amaçla ilgili kişi ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,

g) Gelen istekler doğrultusunda, Tıp Fakültesi dışındaki sağlık bilimleri alanlarına yönelik olarak eğitici eğitimi kursları düzenlemek, uygulamak, danışmanlık vermek,

ğ) Eğitici eğitiminde görev almak üzere eğitici yetiştirmek.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim Programının Usul ve Esasları

Eğitimin programının içeriği

MADDE 9 - (1) Yapılacak eğitici eğitimi; Tıp fakültesi ve/veya sağlık bilimleri alanındaki öğretim üyelerinin, müfredat geliştirme, eğitim yöntemleri, ölçme değerlendirme ve program değerlendirme konularında yetkin düzeye gelmesi amacıyla aşağıdaki konuları ayrı ayrı veya birlikte olan eğitim programlarını içerir:

- a) Öğrenme kuramları, öğrenme alanları,
- b) Tıp eğitiminin/Sağlık Bilimleri Temel Alanı eğitiminin özellikleri,
- c) Amaç ve öğrenim hedefi yazına,
- ç) Mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası bilişsel ve beceri eğitimi yöntemleri,
- d) Mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası ölçme değerlendirme yöntemleri,
- e) Program değerlendirme ve eğitim programlarının geliştirilmesi,
- f) Yetişkin eğitiminde temel kavramlar ve teknikler,
- g) Görsel ve işitsel sunum materyali seçme, hazırlama ve kullanma teknikleri,
- ğ) İletişim becerileri, Dil bilgisi ve Türkçe'nin iyi ve doğru kullanımı.

(2) Kurul, bu ana başlıklar dışında da gerek duyulan konularda eğitim planlama ve uygulamalarını Dekanlık Makamı onayı ile yapabilir.

Eğitimin süresi

MADDE 10 - (1) Eğitimler 2-5 günlük programlar şeklinde olabilir. 5 günlük program 40 saatten az olmamak üzere düzenlenir. Bunların dışında da süreleri değişik eğitim programları yapılabilir.

Eğitim programı usul ve esasları

MADDE 11 - (1) Eğitimler Kurul önerisi ile Dekanlığın uygun gördüğü aralıklarla düzenlenir. (2) Eğitim, atölye ve grup çalışması ile olgu tartışması gibi interaktif uygulamalar içerecektir. (3) Eğitim, yetişkin eğitimi tekniklerine uygun olarak planlanacak ve gerçekleştirilecektir. (4) Programa katılanlar, uzmanlık alanları ile ilgili bir konuda bir uygulama yapacaklardır. (5) Katılımcılar, öğretim uygulaması için ders araçlarını hazırlayacak ve kullanacaklardır. (6) Program sonunda katılanların görüşleri alınarak program değerlendirmesi yapılacaktır. (7) Tüm öğretim üyelerinin katılımı sağlanacaktır. Gerek görüldüğü hallerde diğer akademik kadrolar da eğitime alınacaktır. (8) Yeni atanan veya kurs almamış öğretim üyesi sayısı 15 olduğunda, yeni bir kurs açılması için gerekli girişimler yapılacaktır.

Eğitim vereceklerin nitelikleri

MADDE 12 - (1) Eğitimi verecek kişilerin "Eğiticilerin Eğitimi" sertifika/belgesine sahip olması gerekir.

(2) Tıp Fakültesinden eğitimi verecek kişiler Kurul tarafından önerilir, Dekan tarafından görevlendirilir.

(3) Eğitim programlarının planlanması, hazırlanması ve uygulanması aşamalarında diğer paydaşlarla (fakülte, yüksekokul, merkezler gibi) ön çalışmaları kurul yapar ve Dekanlık Makamına sunar.

Eğitim merkezi özellikleri ve donanımı

MADDE 13 - (1) Eğitim salonu azami 20 kişinin katılımına uygun, interaktif eğitim uygulanabilecek yeterli konfora sahip olmalı, eğitim için gerekli olan donanım (yazı tahtası, yansıtıcı, bilgisayar vb. materyaller) bulunmalıdır.

(2) Eğitim alanında sosyal ihtiyaçların karşılanabileceği uygun alanlar olmalıdır.

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.



Eğitim materyali

MADDE 14 - (1) Mümkünse eğitim müfredatını içeren yazılı ve görsel eğitim materyali basılı kopya veya elektronik ortamda (kitapçık, CD vb.) hazırlanarak katılımcılara verilmelidir.

Katılımcılar ve nitelikleri

MADDE 15 - (1) Bu eğitimlere;

a) Aynı içerikli eğitim aldığını ve güncelliğini belgeleyenler ve bu belgesi kurulca kabul edilenler hariç, Tıp Fakültesi veya GRÜ Sağlık Bilimleri Temel Alanındaki diğer fakülte ve yüksekokullara yeni atanan öğretim üyeleri katılacaklardır.

b) Tıp Fakültesinin mevcut öğretim üyelerinin tamamı katılmalıdır.

c) Boş kontenjan olması halinde, Tıp Fakültesi dışı olacak taleplerin kabulü kurul kararı ve Dekan onayına bağlıdır.

Devamsızlık, değerlendirme ve başarı ölçütü

MADDE 16 - (1) Katılımcıların eğitim programına mazeretli veya mazeretsiz %10'dan fazla devamsızlık yapmamaları gerekir.

(2) Program Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sertifikalandırılacak ise, eğitim sonunda katılımcıların teorik ve/veya uygulamalı olarak yapılan sınavda başarılı olmaları gerekir.

(3) Program sonunda, devamlı katılanlara ve yapılan sınav/sınavlarda başarılı olanlara onaylı "Eğitici Eğitimi Sertifikası veya Katılım Belgesi" verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 17 - (1) Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hallerde, Fakülte Kurulu'nun ilgili mevzuat çerçevesinde aldığı kararlar uygulanır.

Yürürlük

MADDE 18 - (1) Bu Yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19 - (1) Bu Yönerge, Giresun Üniversitesi Rektörü adına Tıp Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının;	
Tarihi	Sayısı
13 Mart 2024	2024-252/3

