



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite
Koordinatörü Görev Tanımı

Doküman No	KYS-GT.093
İlk Yayın Tarihi	21.06.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 1 / 2

GÖREV TANIMI: AKREDİTASYON, AKADEMİK DEĞERLENDİRME VE KALİTE KOORDİNATÖRÜ

KURUM İÇİNDEKİ YERİ

Üst Makam: Rektör

Bağlı Birimler: Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü Personeli

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- ✓ Giresun Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi ve YÖKAK standartları çerçevesinde üniversitenin kurumsal kalite güvencesi sistemini kurmak, geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak; Kalite Komisyonu ve Kalite Alt Komisyonlarının (Liderlik-Yönetişim-Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı) sekreteryasını yürütmek,
- ✓ Kurum İç Değerlendirme Raporunu (KİDR), Kurumsal Geri Bildirim Raporunu (KGBR) ve izleme raporlarını hazırlamak; birim öz değerlendirme raporu (BÖDR) süreçlerini koordine etmek ve tüm akademik ile idari birimlerden veri toplamak,
- ✓ Program akreditasyonu süreçlerini (YÖKAK-KAP, MÜDEK, EPDAD, SPORAK, FEDEK, SABAK, MEDEK, İLEDAK, STAR vb.) koordine etmek; akreditasyon başvuru, ara rapor ve yenileme süreçlerinde birimlere teknik destek sağlamak; akreditasyon kurumlarıyla yazışmaları yürütmek,
- ✓ Yıllık Kalite İzencesini hazırlamak ve uygulamak; kalite hedefleri ile stratejilerini birim bazında izlemek; PUKÖ döngüsüne dayalı iyileştirme planlarının hayata geçirilmesini koordine etmek,
- ✓ Bologna Süreci kapsamında Ders Bilgi Paketi (DBP) hazırlama süreçlerini koordine etmek; AKTS uyumu, program çıktıları ve öğrenme kazanımlarının izlenmesini sağlamak,
- ✓ Paydaş memnuniyeti anketlerini (öğrenci, mezun, işveren, akademik personel) planlamak, uygulamak ve analiz etmek; sonuçları raporlayarak ilgili birimlere iletmek,
- ✓ Birim Kalite Komisyonları ve Birim Öğrenci Kalite Komisyonlarının oluşturulmasını ve etkin çalışmasını koordine etmek; birim kalite sorumlularına eğitim ve rehberlik hizmeti sunmak,
- ✓ Üniversitenin akreditasyon ve kalite alanındaki ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek; karşılaştırmalı analizler yaparak üst yönetime raporlamak,
- ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili mevzuat ve rektörce verilen diğer görevleri yapmaktır.

YASAL DAYANAKLAR

- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- ✓ 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- ✓ 124 sayılı Yüksek Öğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite
Koordinatörü Görev Tanımı

Doküman No	KYS-GT.093
İlk Yayın Tarihi	21.06.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 2 / 2

- ✓ Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği
- ✓ Giresun Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi
- ✓ Birim Kalite Komisyonları Yönergesi
- ✓ Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- ✓ Giresun Üniversitesi Senato ve Yönetim Kurulunun Çalışmasına Dair Yönerge

