Birim	Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi
Görev Adı	Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi
Amir ve Üst Amirler	Dekan,Merkez Müdürü(Başhekim),Merkez Müdür(Başhekim) Yardımcıları, Enfeksiyon Kontrol Komitesi Komite Başkanı ,Hastane Müdürü,Hastane Müdür Yardımcıları
Görev Devri	Diğer aynı görevde bulunan hemşire
Görev Amacı	Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi, sağlık hizmetlerinin sunulması sırasında ortaya çıkabilecek enfeksiyonları önlemek ve kontrol altına almak amacıyla enfeksiyon kontrol programlarını uygulamak ve izlemekle sorumludur. Kalite standartlarına uygun olarak enfeksiyon risklerini minimize etmek ve sağlık çalışanları ile hastaların güvenliğini sağlamak temel amacıdır.
Temel İş ve Sorumluluklar	*1.* ***Enfeksiyon Kontrol Politikalarının Uygulanması*** - Enfeksiyon kontrol prosedürlerini, protokolleri ve standartlarını uygulamak ve güncel mevzuat ve kalite standartlarına uygun hale getirmek. - Enfeksiyon kontrol komitesi tarafından belirlenen politikaları ve önleyici tedbirleri tüm personelin uyacağı şekilde organize etmek. - Sağlık çalışanlarının enfeksiyon kontrol kurallarına uyumunu denetlemek ve iyileştirme alanlarını belirlemek. *2.* ***Enfeksiyon İzleme ve Kayıt Tutma*** - Sağlık hizmeti ile ilişkili enfeksiyonların izlenmesi ve kayıt altına alınması sürecini yönetmek. - Enfeksiyon vakalarını analiz etmek, raporlamak ve düzenli olarak üst yönetime sunmak. - Hastane enfeksiyon oranlarını izlemek ve gerekli durumlarda enfeksiyon kontrol önlemlerini güncellemek. *3.* ***Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları*** - Hastane personeline enfeksiyon kontrol prosedürleri, el hijyeni, sterilizasyon ve dezenfeksiyon gibi konularda eğitimler vermek. - Yeni personelin enfeksiyon kontrol süreçlerine adaptasyonunu sağlamak amacıyla eğitimler düzenlemek. - Sağlık çalışanlarının enfeksiyon kontrol farkındalığını artırmak için bilgilendirme ve farkındalık etkinlikleri düzenlemek. *4.* ***Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon Süreçlerinin Denetimi*** - Enfeksiyon riski taşıyan alanlarda sterilizasyon ve dezenfeksiyon işlemlerinin kalite standartlarına uygun şekilde yapılmasını sağlamak. - Ameliyathane, klinik ve diğer sağlık hizmeti alanlarının düzenli olarak temizlenmesini denetlemek. - Sterilizasyon cihazlarının bakım ve kullanımını izlemek, gerekli eğitimleri vermek. *5.* ***Kalite Yönetim ve Raporlama*** - Enfeksiyon kontrol sürecine dair kalite yönetim standartlarına uygun raporlar hazırlamak ve kalite iyileştirme önerileri sunmak.

	- Enfeksiyon kontrol çalışmalarının etkinliğini analiz etmek ve sürekli iyileştirme sağlamak için kalite yönetimi ile iş birliği yapmak. - Enfeksiyon kontrol verilerini kalite komitesi ile paylaşmak ve akreditasyon süreçlerine katkı sağlamak. ***6. <u>Üst Yönetimin Vereceği Diğer Görevler</u>*** - Üst yönetim tarafından talep edilen ve görev alanıyla ilgili olan diğer görevleri yerine getirmek.
Yetkiler	1. Enfeksiyon kontrol standartlarının uygulanmasını sağlama ve sağlık çalışanlarını denetleme yetkisi. 2. Enfeksiyon kontrol eğitimleri verme ve farkındalık oluşturma yetkisi. 3. Enfeksiyon verilerini izleme, analiz etme ve raporlama yetkisi.
Mesleki Etik İlkeler	- Özerkliğe Saygı İlkesi (Otonomi) - Yararlılık İlkesi - Aydınlatılmış Onam İlkesi - Adalet İlkesi - Eşitlik İlkesi - İnsan Hakları İlkesi - Bağlılık İlkesi - Hoşgörü İlkesi - Saygı İlkesi - Dürüstlük ve Doğruluk İlkesi - Sadakat ve Sözünde Durma İlkesi - Sır Saklama İlkesi - Gerçeğe Uyma İlkesi - Tarafsızlık İlkesi - Sevgi İlkesi - Tutumluluk İlkesi - Açıklık İlkesi
Yasal Dayanak	1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu 3. Enfeksiyon Kontrol Yönetmeliği 4. Sağlık Bakanlığı Enfeksiyon Kontrol ve Önleme Rehber

Görev Tanımını; Hazırlayan
Onaylayan

Adı-Soyadı: …../…../…. …../…../…..
Unvanı:

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Adı-Soyadı: Tarih İmza

Unvanı: …./…./….