



**T.C.**  
**GİRESUN ÜNİVERSİTESİ**  
**Eğitim Komitesi (ADSUAM) Görev Tanımı**

|                  |             |
|------------------|-------------|
| Doküman No       | KYS-GT.228  |
| İlk Yayın Tarihi | 25.09.2026  |
| Revizyon Tarihi  |             |
| Revizyon No      | 00          |
| Sayfa No         | Sayfa 1 / 2 |

**GÖREV TANIMI: EĞİTİM KOMİTESİ (ADSUAM)**

**KURUM İÇİNDEKİ YERİ**

**Üst Makam:** Dekan, Merkez Müdürü (Başhekim), Merkez Müdür (Başhekim) Yardımcıları

**Bağlı Birimler:** -

**GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

- ✓ Eğitim Komitesi, öğrenci ve çalışanların eğitim ihtiyaçlarını belirlemek, eğitim programlarını geliştirmek ve kurum içi eğitim süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla çalışmalar yapar. Komite, eğitim kalitesinin sürekli iyileştirilmesi ve gelişen ihtiyaçlara göre uyarlanması için stratejik kararlar alır.
- ✓ Öğrenci ve çalışanların eğitim ihtiyaçlarını belirlemek için analizler yapmak.
- ✓ Eğitim gereksinimlerine uygun içerikler ve programlar oluşturmak için verileri değerlendirmek.
- ✓ Yıllık veya dönemlik eğitim programlarını planlamak ve düzenlemek.
- ✓ Eğitim programlarının içerik ve formatlarını belirlemek, eğitim sürecinin etkin bir şekilde işlenmesini sağlamak.
- ✓ Eğitimlerin zamanında ve belirlenen standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak.
- ✓ Eğitimlerde kullanılacak materyal, kaynak ve araçları hazırlamak veya temin etmek.
- ✓ Eğitim materyallerinin güncellenmesini ve geliştirilmesini sağlamak.
- ✓ Eğitimleri verecek eğitmenleri belirlemek ve koordinasyon sağlamak.
- ✓ Eğitim programlarına katılacak kişileri bilgilendirmek ve program akışına göre organize etmek.
- ✓ Eğitimlerin etkinliğini değerlendirmek için katılımcı geri bildirimlerini almak.
- ✓ Eğitim sonuçlarını raporlayarak üst yönetime sunmak ve iyileştirme alanlarını belirlemek.
- ✓ Eğitim süreçlerine dair düzenli raporlar hazırlamak ve komite üyeleri ile paylaşmak.
- ✓ Eğitim programlarının kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.
- ✓ Eğitim faaliyetlerinin güncel ihtiyaçlara uyarlanması için gelişmeleri takip etmek ve yenilikçi eğitim yöntemlerini araştırmak.
- ✓ Eğitim süreçleriyle ilgili iç ve dış denetimlerde gerekli belgeleri sağlamak ve denetimlere destek vermek.
- ✓ Denetimlerde belirlenen eksiklikleri gidermek için çalışmalar yapmak ve gerekli iyileştirmeleri gerçekleştirmek.
- ✓ Eğitim programlarının hazırlanması ve uygulanması konusunda karar alma yetkisi.
- ✓ Eğitim süreçlerinin iyileştirilmesi için öneriler geliştirme ve uygulamaya koyma yetkisi.
- ✓ Eğitimlerle ilgili kaynakları ve materyalleri temin etme yetkisi.

**YASAL DAYANAKLAR**

- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ Yükseköğretim Kurumları Eğitim ve Öğretim Yönetmelikleri





**T.C.**  
**GİRESUN ÜNİVERSİTESİ**  
**Eğitim Komitesi (ADSUAM) Görev Tanımı**

|                  |             |
|------------------|-------------|
| Doküman No       | KYS-GT.228  |
| İlk Yayın Tarihi | 25.09.2026  |
| Revizyon Tarihi  |             |
| Revizyon No      | 00          |
| Sayfa No         | Sayfa 2 / 2 |

✓ İlgili Eğitim ve Gelişim Standartları veya Kurum İç Yönetmelikleri

