



**T.C.**  
**GİRESUN ÜNİVERSİTESİ**  
**Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörü Görev Tanımı**

|                  |             |
|------------------|-------------|
| Doküman No       | KYS-GT.075  |
| İlk Yayın Tarihi | 21.06.2026  |
| Revizyon Tarihi  |             |
| Revizyon No      | 00          |
| Sayfa No         | Sayfa 1 / 1 |

**GÖREV TANIMI: BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRÜ**

**KURUM İÇİNDEKİ YERİ**

**Üst Makam:** Rektör

**Bağlı Birimler:** Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü Personeli

**GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

- ✓ Giresun Üniversitesi Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi çerçevesinde üniversitenin ulusal ve uluslararası kamuoyuyla iletişimini koordine etmek; basın açıklamaları ve medya ilişkilerini yönetmek,
- ✓ Üniversitenin resmi web sitesi, sosyal medya hesapları ve dijital iletişim kanallarındaki içerik yönetimini koordine etmek; kurumsal kimlik ve görsel iletişim standartlarına uygunluğu sağlamak,
- ✓ Rektörlük ve üniversite birimlerinin tanıtım faaliyetlerini, etkinlik ve törenlerinin basın-medya organizasyonunu planlamak ve yürütmek,
- ✓ Üniversiteye yönelik basın haberlerini takip etmek; kamuoyu gündemini izleyerek rektöre bilgilendirme raporu sunmak,
- ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili mevzuat ve rektörce verilen diğer görevleri yapmaktır.

**YASAL DAYANAKLAR**

- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- ✓ 124 sayılı Yüksek Öğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK
- ✓ Giresun Üniversitesi Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi

