



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Ölçme, Değerlendirme ve Akademik Başarı İzleme Süreci

Doküman No	KYS-PRS.01.05
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 1 / 8

PRS.01.05 ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE AKADEMİK BAŞARI İZLEME SÜRECİ		
SÜREÇ KOORDİNATÖRÜ	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörü (kalite@giresun.edu.tr)	
SÜREÇTEN SORUMLU BİRİMLER	Fakülte/YO/MYO/Enstitü, Eğitim Komisyonu, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB), Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	
YETKİ VE SORUMLULUKLAR	Görev tanımlarında belirlenmiştir.	
SÜRECİN AMACI	Eğitim-öğretim faaliyetlerinde ölçme ve değerlendirme işlemlerinin geçerli, güvenilir ve adil biçimde yürütülmesini; öğrenci başarısının sistematik izlenmesini; program çıktılarına ulaşılma düzeyinin değerlendirilmesini ve sürekli iyileştirmeye girdi sağlanmasını temin etmek	
GİRDİLER	KAYNAKLAR	ÇIKTILAR
PRS.01.01 Eğitim ve Öğretim Planlama Süreci çıktıları (TYYÇ uyum tablosu, program çıktıları)	Bologna Bilgi Paketi Sistemi	Program öğrenme çıktısı ölçüm raporları
Müfredat ve ders bilgi paketleri	Bologna Bilgi Paketi Sistemi	Ders düzeyinde ölçme yöntem rehberi
Öğrenci sınav sonuçları ve notlar	UBS (Öğrenci Bilgi Sistemi)	Öğrenci başarı izleme raporları
Öğrenci akademik başarı verileri (transkript)	UBS (Öğrenci Bilgi Sistemi)	Akademik danışmanlık raporları
Öğrenci memnuniyet anketleri	Anket platformu	Öğrenci memnuniyet analiz raporları
Mezun anketleri ve geri bildirim (→ PRS.01.06)	Mezun Bilgi Sistemi	Mezun geri bildirim raporları
İşveren anketleri ve sektör paydaş geri bildirimi	Anket platformu	İşveren memnuniyet anket raporları
PRS.01.02 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci çıktıları (sınav, not, devam)	UBS (Öğrenci Bilgi Sistemi)	İstatistiksel analiz ve raporlama (yıllık)
YÖKAK ölçütleri ve değerlendirme rehberleri	YÖKAK Bilgi Yönetim Sistemi	YÖKAK Kurumsal Akreditasyon raporlarına katkı
Akreditasyon kuruluşu öz değerlendirme şablonları (MÜDEK, FEDEK, EPDAD, SABAK)	İlgili kuruluş portalları	Akreditasyon iç değerlendirme raporları (→ PRS.01.01 F1.1.4 Bölüm/Program Akreditasyon İşlemleri)
Çapraz Referanslar (Diğer Süreçlerle Bağlantı): 1. PRS.01.01 Eğitim ve Öğretim Planlama Süreci — Program çıktılarının ölçülmesi ve akreditasyon öz değerlendirmesi (F1.1.4 arakesit) 2. PRS.01.02 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci — Sınav ve not işlemleri (F1.2.3 arakesit) 3. PRS.01.03 Öğrenci İşleri Süreci — Not girişi, GANO ve öğrenci başarı verilerinin sistem üzerinden yönetimi 4. PRS.01.04 Lisansüstü Öğrenci İşleri Süreci — Tez izleme komitesi değerlendirmesi 5. PRS.01.06 Mezun İzleme ve Geri Bildirim Süreci — Mezun ve işveren anket sonuçlarının çıktı değerlendirmesine girdi olması 6. PRS.05.02 Kalite Yönetim Süreci — Kurumsal akreditasyon ve iç tetkik 7. PRS.05.06 Stratejik Planlama ve Performans İzleme Süreci — Eğitim-öğretim performans göstergeleri		

FAALİYETLER

F1.5.1 Ölçme-Değerlendirme Yöntem ve Araçlarının Belirlenmesi

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Ölçme, Değerlendirme ve Akademik Başarı İzleme Süreci

Doküman No	KYS-PRS.01.05
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 2 / 8

Faaliyetin Amacı: Ders ve program öğrenme çıktılarına uygun ölçme-değerlendirme yöntemlerinin ve araçlarının sistematik biçimde belirlenmesini sağlamak			
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: Fakülte/YO/MYO/Enstitü, Eğitim Komisyonu			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. Ders öğrenme çıktılarına uygun ölçme yöntemlerinin (sınav, ödev, proje, sunum, uygulama vb.) belirlenmesi	Öğretim Elemanı	GRÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ; GRÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Elektronik Ortam
2. Değerlendirme ölçütlerinin (rubrik, kontrol listesi, dereceleme ölçeği vb.) hazırlanması	Öğretim Elemanı	Bologna Bilgi Paketi Sistemi Kılavuzu	Elektronik Ortam
3. Ölçme yöntemlerinin ders bilgi paketinde tanımlanması ve öğrencilere duyurulması	Öğretim Elemanı, Bölüm Başkanı	—	Bologna Ders Bilgi Paketi, UBS
4. Engelli öğrencilere yönelik ölçme uyarlamalarının planlanması	Engelsiz Üniversite Birimi, Öğretim Elemanı	GRÜ Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi	Elektronik Ortam
5. Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin dönem başında eğitim komisyonunda görüşülmesi	Eğitim Komisyonu	GRÜ Kalite Güvencesi Yönergesi	EBYS
İzleme Kriterleri: 1. Ders bilgi paketinde ölçme yöntemi tanımlanmamış ders sayısı 2. Rubrik veya değerlendirme ölçeği kullanılan ders oranı (%) 3. Engelli öğrencilere yönelik ölçme uyarlaması yapılan sınav sayısı			
Riskler: 1. Ölçme yöntemlerinin program çıktılarıyla uyumsuz olması nedeniyle geçerli değerlendirme yapılamaması 2. Değerlendirme ölçütlerinin öğrencilere önceden duyurulmaması nedeniyle şeffaflığın kaybolması ve itirazların artması			
Fırsatlar: 1. Rubrik temelli değerlendirmenin yaygınlaştırılmasının ölçme tutarlılığını artırması 2. Çoklu değerlendirme yöntemlerinin kullanımının farklı öğrenme stillerine uyum sağlaması			

F1.5.2 Sınav Uygulama ve Not Değerlendirme İşlemleri

Faaliyetin Amacı: Dönem içi ve dönem sonu sınavlarının mevzuata uygun, güvenli ve adil biçimde gerçekleştirilmesini, not değerlendirmesinin doğru yapılmasını sağlamak

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Ölçme, Değerlendirme ve Akademik Başarı İzleme Süreci

Doküman No	KYS-PRS.01.05
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 3 / 8

Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: Fakülte/YO/MYO/Enstitü			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. Sınav takviminin hazırlanması ve ilan edilmesi	Dekan/Müdür, Bölüm Başkanı	GRÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ; GRÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Web Sayfası, UBS
2. Sınav sorularının hazırlanması ve güvenliğinin sağlanması	Öğretim Elemanı	—	Fiziksel Ortam
3. Sınavların gerçekleştirilmesi (yüz yüze, çevrimiçi, uygulamalı)	Öğretim Elemanı, Gözetmen	GRÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ; GRÜ Uzaktan Öğretim Yönergesi	UBS, GRÜ UZEM
4. Sınav kağıtlarının değerlendirilmesi ve notların sisteme girilmesi	Öğretim Elemanı	GRÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ; GRÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	UBS
5. Mazeret, tek ders, ek ve bütünleme sınavlarının yönetilmesi	Dekan/Müdür, İlgili Birim Yönetim Kurulu	GRÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ; GRÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	EBYS, UBS

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Ölçme, Değerlendirme ve Akademik Başarı İzleme Süreci

Doküman No	KYS-PRS.01.05
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 4 / 8

6. Sınav evraklarının arşivlenmesi	Birim Sekreterliği	—	Fiziksel Ortam
İzleme Kriterleri: 1. Sınav sonuçlarının akademik takvimde belirlenen sürede sisteme girilme oranı (%) 2. Sınav güvenliği ihlali (kopya, usulsüzlük) tespit sayısı 3. Mazeret sınavı başvurularının zamanında sonuçlandırılma oranı (%)			
Riskler: 1. Sınav güvenliğinin sağlanamaması nedeniyle kopya ve usulsüzlük vakalarının artması 2. Not girişlerinin geç yapılması nedeniyle öğrencilerin sonraki dönem planlamalarının aksaması 3. Çevrimiçi sınavlarda teknik altyapı sorunları yaşanması nedeniyle sınavların yarıda kalması veya tekrarlanması			
Fırsatlar: 1. Dijital sınav araçlarının kullanılmasının değerlendirme sürecini hızlandırması 2. Soru bankalarının oluşturulmasının sınav kalitesini ve çeşitliliğini artırması			

F1.5.3 Not İtiraz ve Düzeltme İşlemleri			
Faaliyetin Amacı: Öğrenci not itirazlarının adil, şeffaf ve mevzuata uygun şekilde değerlendirilerek sonuçlandırılmasını sağlamak			
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: Fakülte/YO/MYO/Enstitü			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. Öğrencilerin not itiraz dilekçelerinin alınması	Birim Sekreterliği/Bölüm Sekreterliği	GRÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ; GRÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	EBYS
2. İtirazın öğretim elemanı tarafından incelenmesi	Öğretim Elemanı/Not İtiraz Komisyonu	—	UBS
3. Gerekğinde bölüm başkanlığı veya yönetim kurulunca yeniden değerlendirme yapılması	Bölüm Başkanı, İlgili Birim Yönetim Kurulu	GRÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ; GRÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	EBYS

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.



		Yönetmeliği	
4. Not düzeltme işleminin yapılması ve öğrenciye bildirilmesi	Öğretim Elemanı, Birim Öğrenci İşleri	—	UBS
İzleme Kriterleri: 1. Düzeltilen not sayısının toplam not itirazı sayısına oranı (%) 2. Not itirazlarının ortalama sonuçlandırma süresi (gün)			
Riskler: 1. Not itirazlarının mevzuatta öngörülen sürede değerlendirilmemesi nedeniyle öğrenci hak kaybı yaşanması 2. İtiraz sürecinde standart bir prosedür bulunmaması nedeniyle birimler arasında tutarsız kararlar verilmesi			
Fırsatlar: 1. İtiraz sürecinin UBS üzerinden dijitalleştirilmesinin şeffaflığı ve sonuçlandırma hızını artırması 2. Not İtiraz Komisyonu uygulamasının değerlendirmede ikinci göz güvencesi sağlayarak öğrenci güvenliğini güçlendirmesi			

F1.5.4 Akademik Başarı İzleme ve Erken Uyarı Sistemi			
Faaliyetin Amacı: Öğrencilerin akademik başarı durumlarının düzenli izlenmesini, risk altındaki öğrencilerin erken tespit edilerek destek mekanizmalarına yönlendirilmesini sağlamak			
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: Fakülte/YO/MYO/Enstitü, Öğrenci Danışmanları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. Dönem sonunda GANO ve ders başarı istatistiklerinin çıkarılması	ÖİDB	—	UBS
2. Düşük GANO’lu ve devamsızlık riski taşıyan öğrencilerin tespit edilmesi	Danışman, Bölüm Başkanı	GRÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ; GRÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Elektronik Ortam
3. Risk altındaki öğrencilere danışmanlık görüşmesi yapılması	Danışman	—	Elektronik Ortam
4. Gerekli durumlarda psikolojik danışmanlık veya akademik destek birimlerine yönlendirme	Danışman	—	EBYS
5. Başarı izleme verilerinin dönemlik rapor olarak birim yönetimine sunulması	Bölüm Başkanı	—	EBYS





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Ölçme, Değerlendirme ve Akademik Başarı İzleme Süreci

Doküman No	KYS-PRS.01.05
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 6 / 8

6. Azami süreyi aşan öğrencilerin ek sınav hakkı ve ilişik kesme işlemlerinin takibi	Dekan/Müdür, Birim Öğrenci İşleri, ÖİDB	GRÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ; GRÜ Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ; GRÜ Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	UBS, EBYS
İzleme Kriterleri: 1. Dönem sonu itibarıyla GANO'su 2,00'in altında olan öğrenci oranı (%) 2. Azami süreyi aşan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%) 3. Devamsızlık nedeniyle başarısız olan öğrenci oranı (%) 4. Erken uyarı kapsamında danışmanlık görüşmesi yapılan öğrenci oranı (%)			
Riskler: 1. Erken uyarı mekanizmasının aktif kullanılmaması nedeniyle öğrenci kayıp (bırakma) oranının artması 2. Danışmanlık görüşmelerinin biçimsel kalması nedeniyle risk altındaki öğrencilere etkin destek sağlanamaması			
Fırsatlar: 1. Veri odaklı erken uyarı sisteminin öğrenci tutma oranını yükseltmesi 2. Akademik başarı izleme verilerinin program iyileştirme sürecine girdi sağlaması 3. YÖKAK kurumsal göstergeleri için sistematik veri üretilmesi			

F1.5.5 Program Çıktıları Ölçme ve Değerlendirme			
Faaliyetin Amacı: Program öğrenme çıktılarına ulaşılma düzeyinin sistematik olarak ölçülmesini ve sonuçların müfredat iyileştirmeye girdi olarak kullanılmasını sağlamak			
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: Fakülte/YO/MYO/Enstitü, Eğitim Komisyonu, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. Ders çıktıları-program çıktıları ilişki matrisinin güncellenmesi	Bölüm Başkanı, Öğretim Elemanı	GRÜ Kalite Güvencesi Yönergesi	Elektronik Ortam
2. Dönem sonunda ders bazlı çıktı gerçekleşme düzeylerinin hesaplanması	Öğretim Elemanı	—	UBS, Elektronik Ortam
3. Program çıktılarına ulaşılma düzeyinin yıllık olarak değerlendirilmesi	Bölüm Başkanı, Eğitim Komisyonu	GRÜ Kalite Güvencesi Yönergesi	EBYS
4. Paydaş geri bildirimlerinin (mezun, işveren, öğrenci) çıktı değerlendirmesine entegrasyonu	Eğitim Komisyonu, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	GRÜ Kalite Güvencesi Yönergesi	Elektronik Ortam

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Ölçme, Değerlendirme ve Akademik Başarı İzleme Süreci

Doküman No	KYS-PRS.01.05
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 7 / 8

5. Değerlendirme sonuçlarına göre müfredat iyileştirme önerilerinin hazırlanması	Eğitim Komisyonu	—	EBYS
6. İyileştirme önerilerinin PRS.01.01 F1.1.5 Müfredat Güncelleme ve AKTS İş Yükü Hesaplama faaliyetine aktarılması	Eğitim Komisyonu, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	GRÜ Kalite Güvencesi Yönergesi	EBYS
İzleme Kriterleri: 1. Program çıktıları gerçekleşme düzeyini yıllık raporlayan bölüm oranı (%) 2. Paydaş geri bildirimi entegre edilerek güncellenen program sayısı 3. Çıktı değerlendirmesi sonucu müfredat değişikliği yapılan program sayısı			
Riskler: 1. Program çıktıları ölçümünün biçimsel kalması nedeniyle sonuçların gerçek iyileştirmeye dönüşmemesi 2. Paydaş geri bildirimlerinin yeterince toplanamaması nedeniyle çıktı değerlendirmesinin eksik kalması			
Fırsatlar: 1. Çıktı odaklı değerlendirmenin akreditasyon süreçlerinde hazır kanıt sağlaması 2. PUKÖ döngüsünün (planla-uygula-kontrol et-önlem al) etkin çalışmasıyla sürekli iyileştirme kültürünün yerleşmesi			

F1.5.6 Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme			
Faaliyetin Amacı: Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansının sistematik olarak değerlendirilmesini ve geliştirme alanlarının belirlenmesini sağlamak			
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: Fakülte/YO/MYO/Enstitü, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, İstatistik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (İDUAM)			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. Dönem sonunda öğrenci ders değerlendirme anketlerinin uygulanması	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, İDUAM	GRÜ Kalite Güvencesi Yönergesi	Elektronik Ortam
2. Anket sonuçlarının analiz edilmesi ve raporlanması	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, İDUAM	—	EBYS
3. Analiz sonuçlarının öğretim elemanlarına ve birim yöneticilerine geri bildirim olarak iletilmesi	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, İDUAM	—	Elektronik Ortam
4. Geliştirme ihtiyacı tespit edilen alanlarda eğitim/çalıştay planlanması	Eğitim Komisyonu	—	EBYS
5. Akran değerlendirmesi ve ders gözlem uygulamalarının yürütülmesi	Bölüm Başkanı	—	Elektronik Ortam
İzleme Kriterleri: 1. Öğrenci ders değerlendirme anketi katılım oranı (%) 2. Anket ortalaması eşik değerin altında kalan derslerin toplam ders sayısına oranı (%)			

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Ölçme, Değerlendirme ve Akademik Başarı İzleme Süreci

Doküman No	KYS-PRS.01.05
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 8 / 8

3. Eğitim/çalışmaya katılan öğretim elemanı sayısı
4. Akran değerlendirmesi veya ders gözlemi yapılan öğretim elemanı sayısı
Riskler: 1. Anket katılım oranının düşük kalması nedeniyle sonuçların temsil gücünün zayıflaması 2. Değerlendirme sonuçlarının geliştirme değil cezalandırma aracı olarak algılanması nedeniyle öğretim elemanlarının sürece katılımının azalması
Fırsatlar: 1. Performans değerlendirmesinin öğretim kalitesinin sürekli geliştirilmesine katkı sağlaması 2. Akran öğrenimi ve iyi uygulama paylaşımının öğretim kültürünü zenginleştirilmesi

F1.5.7 Ölçme-Değerlendirme Kalite Güvence ve Raporlama			
Faaliyetin Amacı: Ölçme-değerlendirme sürecinin bütüncül kalite güvence sistemiyle entegre şekilde izlenmesini, raporlanmasını ve YÖKAK göstergelerine uygun verilerin üretilmesini sağlamak			
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, Eğitim Komisyonu			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. Yıllık ölçme-değerlendirme öz değerlendirme raporunun hazırlanması	Bölüm Başkanı, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	GRÜ Kalite Güvencesi Yönergesi	EBYS
2. Ölçme-değerlendirme verilerinin YÖKAK gösterge setine uygun olarak derlenmesi	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri	Elektronik Ortam
3. Birim raporlarının toplanması ve kurum geneli analiz yapılması	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	—	EBYS
4. İyileştirme eylem planlarının oluşturulması ve ilgili süreçlere aktarılması	Eğitim Komisyonu, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	—	EBYS
5. Raporların Senatoya sunulması ve karar alınması	Rektör, Senato	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu md. 14	EBYS
İzleme Kriterleri: 1. Öz değerlendirme raporunu zamanında sunan birim oranı (%) 2. İyileştirme eylem planı oluşturulan bulgu oranı (%) 3. YÖKAK gösterge veri setinin eksiksiz hazırlanma oranı (%)			
Riskler: 1. Birimlerin raporlama yükümlülüklerini zamanında yerine getirmemesi nedeniyle kurum geneli analizin gecikmesi 2. İyileştirme eylem planlarının uygulamaya geçirilmemesi nedeniyle PUKÖ döngüsünün tamamlanamaması			
Fırsatlar: 1. Sistematik raporlamanın YÖKAK kurumsal dış değerlendirmesinde üniversiteye avantaj sağlaması 2. Veri odaklı karar alma kültürünün kurumsallaşması			

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

