

PRS.03.01 TOPLUMSAL KATKI PLANLAMA VE İZLEME SÜRECİ		
SÜREÇ KOORDİNATÖRÜ	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörü (kalite@giresun.edu.tr)	
SÜREÇTEN SORUMLU BİRİMLER	Rektörlük, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKSDB), Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGDB), Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (GÜSEM), Fakülte/YO/MYO/Enstitü, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	
YETKİ VE SORUMLULUKLAR	Görev tanımlarında belirlenmiştir.	
SÜRECİN AMACI	Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini YÖKAK D ölçütüne uygun olarak stratejik biçimde planlamak, yürütmek, izlemek ve sürekli iyileştirmek.	
GİRDİLER	KAYNAKLAR	ÇIKTILAR
GRÜ Stratejik Planı	EBYS	Yıllık Toplumsal Katkı Stratejisi
YÖKAK Toplumsal Katkı ölçütleri	YÖKAK Bilgi Yönetim Sistemi	YÖKAK Kurumsal Raporu Toplumsal Katkı Bölümü
Birim toplumsal katkı eylem planları	SKSDB faaliyet yönetimi	Birim Toplumsal Katkı Eylem Planları
Paydaş geri bildirimleri (yerel yönetim, STK, halk)	Anket platformu	Yıllık Toplumsal Katkı Performans Raporu; Anket Raporları
Yıllık etkinlik planları	SKSDB faaliyet yönetimi, Etkinlik Koordinasyon Kurulu	Stratejik plan toplumsal katkı bölümü güncellemesi; Etkinlik Koordinasyon Kurulu Kararları
Sosyal sorumluluk proje önerileri	SKSDB faaliyet yönetimi, Etkinlik Koordinasyon Kurulu	Etkinlik Koordinasyon Kurulu Kararları (→ PRS.03.02 Üniversite-Sanayi İşbirliği)
Çapraz Referanslar (Diğer Süreçlerle Bağlantı): 1. PRS.02.02 Bilgi Transferi Süreci — Akademik bilginin topluma ve sektöre aktarılması 2. PRS.03.02 Üniversite-Sanayi İşbirliği Süreci — Toplumsal yarara dönük iş birliği protokolleri ve sosyal sorumluluk projeleri 3. PRS.03.03 Sürekli Eğitim ve Yaşam Boyu Öğrenme Süreci — Topluma yönelik eğitim ve sertifika programları 4. PRS.03.04 Topluma Yönelik Danışmanlık ve Hizmet Süreci — Danışmanlık, sağlık ve kültür-sanat hizmetleri 5. PRS.05.02 Kalite Yönetim Süreci — YÖKAK kurumsal iç değerlendirme raporunun toplumsal katkı bölümü 6. PRS.05.06 Stratejik Planlama ve Performans İzleme Süreci — Toplumsal katkı hedeflerinin stratejik planla bütünleştirilmesi		

FAALİYETLER

F3.1.1 Yıllık Toplumsal Katkı Strateji ve Hedef Belirleme			
Faaliyetin Amacı: Üniversitenin yıllık toplumsal katkı strateji ve hedeflerinin stratejik plana ve YÖKAK ölçütlerine uygun olarak belirlenmesi.			
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: Rektörlük, SKSDB, SGDB, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. YÖKAK toplumsal katkı ölçütleri ve stratejik plan analizi	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, SGDB	GRÜ Stratejik Planı; YÖKAK KİDR Kılavuzu	Elektronik Ortam
2. Birim ve paydaş ihtiyaç analizi	SKSDB, Birim Sorumlusu	Paydaş analiz raporları	Elektronik Ortam





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Toplumsal Katkı Planlama ve İzleme Süreci

Doküman No	KYS-PRS.03.01
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 2 / 4

3. Yıllık toplumsal katkı strateji ve hedeflerinin hazırlanması	Rektörlük, SKSDB	GRÜ Stratejik Planı	Web Sayfası, EBYS
4. Strateji ve hedeflerin Senato'da onaylanması ve duyurulması	Senato, Rektör	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu md. 14	EBYS
İzleme Kriterleri: 1. Belirlenen toplumsal katkı hedeflerinin ölçülebilir (SMART) tanımlanma oranı (%) 2. Hedef belirleme çalışmasına katkı veren birim oranı (%) 3. Yıllık toplumsal katkı stratejisinin Senato onayına sunulma tarihinin planlanan takvimden sapması (gün)			
Riskler: 1. Hedeflerin ölçülebilir biçimde tanımlanmaması nedeniyle yıl sonu performans değerlendirmesinin yapılamaması 2. Birimlerin hedef belirleme çalışmasına yeterli katkı vermemesi nedeniyle stratejinin sahiplenilmemesi			
Fırsatlar: 1. Toplumsal katkı hedeflerinin YÖKAK kurumsal akreditasyon sürecinde hazır kanıt sağlaması 2. Hedeflerin bölgesel kalkınma öncelikleriyle eşleştirilmesinin üniversite-kent iş birliğini güçlendirmesi			

F3.1.2 Birim Toplumsal Katkı Eylem Planlarının Oluşturulması			
Faaliyetin Amacı: Her akademik ve idari birimin kendi toplumsal katkı eylem planını hazırlaması ve onaylatması.			
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: Fakülte/YO/MYO/Enstitü, Daire Başkanlıkları, SKSDB			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. Birim toplumsal katkı koordinatörünün belirlenmesi	Dekan/Müdür, Daire Başkanı	GRÜ Stratejik Planı	EBYS
2. Birim eylem planının hazırlanması	Birim Koordinatörü	Yıllık Toplumsal Katkı Stratejisi	EBYS, Elektronik Ortam
3. Eylem planının SKSDB'ye iletilmesi ve onaylanması	Birim Koordinatörü, SKSDB	—	EBYS
4. Eylem planının yürürlüğe konulması ve birim içi duyurulması	Dekan/Müdür, Daire Başkanı	Birim Toplumsal Katkı Eylem Planı	EBYS, Birim Web Sayfası
İzleme Kriterleri: 1. Toplumsal katkı eylem planı hazırlayan birim oranı (%) 2. Eylem planında öngörülen faaliyetlerin gerçekleşme oranı (%)			
Riskler: 1. Birimlerin eylem planını formalite olarak görmesi nedeniyle planların yıl içinde uygulanmaması 2. Yıl içinde plan dışı faaliyet sayısının artması nedeniyle kaynakların öncelikli hedeflerden uzaklaşması			
Fırsatlar: 1. Eylem planlarının birim düzeyinde sahiplenmeyi ve sorumluluk bilincini güçlendirmesi 2. Birim planlama sürecinin yenilikçi toplumsal katkı proje fikirlerini ortaya çıkarması			

F3.1.3 Toplumsal Katkı Performans Göstergelerinin İzlenmesi
Faaliyetin Amacı: Toplumsal katkı faaliyetlerinin yıllık performansının niceliksel ve niteliksel olarak izlenmesi.

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Toplumsal Katkı Planlama ve İzleme Süreci

Doküman No	KYS-PRS.03.01
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 3 / 4

Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: SKSDB, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, SGDB			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. Yıllık toplumsal katkı verilerinin birimlerden toplanması	SKSDB, Birim Koordinatörü	Veri Toplama Şablonu	Elektronik Ortam, EBYS
2. Performans göstergelerinin hesaplanması ve analizi	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Kılavuzu	EBYS
3. Yıllık toplumsal katkı performans raporunun hazırlanması	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, SKSDB	GRÜ Stratejik Planı	EBYS
4. Raporun Senato/Rektörlük ve birimlere sunulması	Rektörlük, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu md. 14	EBYS, Birim Web Sayfası
İzleme Kriterleri: 1. Yıllık toplumsal katkı etkinliği sayısı 2. Etkinliklerden yararlanan kişi sayısı (öğrenci, halk, kurum) 3. Toplumsal katkı için ayrılan ödeneğin kullanım oranı (%)			
Riskler: 1. Birimlerden gelen verilerin eksik veya tutarsız olması nedeniyle performans raporunun güvenilirliğinin düşmesi 2. Niteliksel etkinin ölçülememesi nedeniyle toplumsal katkının yalnızca etkinlik sayısı ile değerlendirilmesi			
Fırsatlar: 1. Veri tabanlı performans raporlamasının stratejik karar almayı desteklemesi 2. Göstergelerin yıllar arası karşılaştırılmasının iyileşme eğilimini görünür kılması			

F3.1.4 YÖKAK Toplumsal Katkı Raporlaması			
Faaliyetin Amacı: YÖKAK Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR) ve Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) için toplumsal katkı bölümünün hazırlanması.			
Faaliyetin Yürütüldüğü Birimler: Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Komisyonu, SKSDB, SGDB			
Faaliyet Adımları	Görevli	Bilgi/Tarif Dokümanları	Kayıt Ortamı
1. YÖKAK KİDR şablonunun toplumsal katkı bölümünün doldurulması	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Komisyonu, SKSDB	YÖKAK KİDR Kılavuzu	Elektronik Ortam
2. Birim raporlarının konsolide edilmesi	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Komisyonu, SKSDB	Birim Eylem Planı çıktıları	EBYS
3. Raporun Senato/Rektörlük onayı sonrası YÖKAK'a sunulması	Rektör, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Komisyonu	YÖKAK KİDR Kılavuzu	YÖKAK BYS
4. YÖKAK geri	Akreditasyon, Akademik	YÖKAK Geri Bildirim	EBYS

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
Toplumsal Katkı Planlama ve İzleme Süreci

Doküman No	KYS-PRS.03.01
İlk Yayın Tarihi	16.07.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	Sayfa 4 / 4

bildirimlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirme planı	Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Komisyonu, SKSDB	Raporu	
İzleme Kriterleri: 1. KİDR toplumsal katkı bölümünün YÖKAK takvimine göre teslim edilme durumu (gün sapması) 2. YÖKAK geri bildirim raporunda toplumsal katkı başlığında açılan gelişmeye açık yan sayısı 3. YÖKAK geri bildirimlerine karşılık hazırlanan iyileştirme planının uygulanma oranı (%)			
Riskler: 1. Birim verilerinin eksik toplanması nedeniyle KİDR toplumsal katkı bölümünün yetersiz kanıtla hazırlanması 2. YÖKAK ölçütlerinde yapılan değişikliklerin geç izlenmesi nedeniyle raporun güncel şablona uymaması			
Fırsatlar: 1. Kurumsal akreditasyon sürecinde toplumsal katkı çalışmalarının görünürlüğünün artması 2. İyi uygulama örneklerinin YÖKAK ve diğer yükseköğretim kurumlarıyla paylaşılması			

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

